

## J E G Y Z Ő K Ö N Y V

**Készült:** Gádoros Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. október 20-án 14:00 órakor megtartott rendkívüli ülésről

**Az ülés helye:** Polgármesteri Hivatal Tanácskozó Terme

**Jelen vannak:** Maronka Lajos polgármester, Dr. Kishonti András alpolgármester, Cseresnyés Károlyné, Fábri István és Bencsik Sándorné települési képviselők.

**Jelen volt tanácskozási joggal meghívva:** Dr. Olasz Imréné dr. jegyző

**Maronka Lajos polgármester:**

Tisztelettel köszönti az ülésen megjelent alpolgármestert, képviselőket, jegyző asszonyt és Jámborcsik Lászlót. Tájékoztat, hogy Varga Zsolt és Palai József képviselő-testületi urak hiányoznak. Megállapítja, a Képviselő-testület határozatképes.

Jegyzőkönyv-hitelesítőnek Bencsik Sándorné és Cseresnyés Károlyné települési képviselőket javasolja.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 5 fő.

Gádoros Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az ülésről készített jegyzőkönyv hitelesítésére Bencsik Sándorné és Cseresnyés Károlyné települési képviselőket jelölte ki.

Jegyzőkönyvvezetőnek Németh Lászlónét javasolja.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 5 fő.

Gádoros Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az ülésről készített jegyzőkönyv vezetésére Németh Lászlónét jelölte ki.

**Maronka Lajos polgármester:**

Szavazásra bocsátotta a napirendi tárgysorozatot.

A döntéshozatalban résztvevők szám: 5 fő

Gádoros Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete ülésének napirendjét 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbiak szerint fogadta el:

**Nyilvános ülés keretében:**

- 1.) Népszavazási rendelet módosítása  
Előadó: Maronka Lajos polgármester
- 2.) Testvértelepülési kapcsolat kialakítása Kishegyes településsel.  
Előadó: Maronka Lajos polgármester
- 3.) Közbeszerzési Szabályzat módosítása

Előadó: Maronka Lajos polgármester

4.) Közbeszerzési Bíráló Bizottság

Előadó: Maronka Lajos polgármester

5.) Iskolai körzethatárok tervezetének véleményezése

Előadó: Maronka Lajos polgármester

6.) Üveges Katalin-féle focitorna támogatási-kérelme és elszámolása

Előadó: Maronka Lajos polgármester

7.) Progádor Kft. ügyvezetői megbízatás

Előadó: Maronka Lajos polgármester

8.) Bölcsődével kapcsolatos pályázat

Előadó: Maronka Lajos polgármester

9.) Benkő Roland támogatási kérelme

Előadó: Maronka Lajos polgármester

10.) Bejelentések

*1.) Népszavazási rendelet módosítása*

**Maronka Lajos polgármester:**

Pénzügyi bizottság tárgyalta a napirendet, felkéri a bizottság elnökét, mondja el véleményüket.

**Cseresnyés Károlyné pénzügyi bizottság elnöke:**

A bizottság javasolja a határozati javaslat elfogadását és a rendelet megalkotását, mely a helyi népszavazás kezdeményezéséhez szükséges választópolgárok számát 750 főben állapítja meg.

**Fábri István képviselő:**

Nem javasolja a maximum főt, csak 650 főre gondolt.

**Cseresnyés Károlyné képviselő:**

Egyszer már elfogadta a képviselő-testület a 25 %-ot, ez 779 főre jön ki pontosan, de most számszerűsíteni kellett, ezért javasolják a 750 főt.

**Maronka Lajos polgármester:**

Szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot.

A döntéshozatalban résztvevők szám: 5 fő

Gádoros Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 4 igen szavazattal, 1 tartózkodással, ellenszavazat nélkül, az alábbi határozatot hozta:

## 139/2017. (X. 20.) KT határozat

Gádoros Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi népszavazás kezdeményezéséhez szükséges választópolgárok számát 750 főben állapítja meg.

Felelős: Maronka Lajos polgármester

Határidő: értelem szerint

**Maronka Lajos polgármester:**

Szavazásra bocsátotta a népszavazásról szóló rendeletet.

A döntéshozatalban résztvevők szám: 5 fő

Gádoros Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 4 igen szavazattal, 1 tartózkodással, ellenszavazat nélkül az alábbi rendeletet hozta:

**Gádoros Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete – 4 igen szavazattal, 1 tartózkodással és ellenszavazat nélkül – megalkotta Gádoros Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének a helyi népszavazás kezdeményezéséhez szükséges választópolgárok számáról szóló 13/2017. (X. 24.) önkormányzati rendeletét.**

## 2.) Testvértelepülési kapcsolat kialakítása Kishegyes településsel

**Maronka Lajos polgármester:**

A szociális bizottság tárgyalta a napirendet. Felkéri a bizottság elnökét, mondja el véleményüket.

**Fábr István szociális, ifjúságvédelmi és oktatási bizottság elnöke:**

A bizottság megtárgyalta és úgy foglalt állást, hogy csak előnye származhat a testvértelepülési kapcsolatból. Nem nagy a távolság a két település között. A kapcsolatot ugyanúgy szeretné létrehozni, mint a már 25 éves kapcsolatot Torjával. Szövődjenek barátságok a gazdasági kapcsolatokon túl. Az egyházak közötti kapcsolat már megtörtént. A két település önkormányzata is szeretné aláírni a kapcsolat létrehozását szolgáló dokumentumot.

Elmondja, Torjával úgy kezdték a kapcsolatot, hogy kiutazott az óvoda, iskola és művelődési ház vezetője is.

A bizottság javasolja elfogadásra a testvértelepülési kapcsolat kialakítását Kishegyes településsel.

**Maronka Lajos polgármester:**

Köszöni szépen a bizottság pozitív javaslatát.

**Bencsik Sándorné képviselő:**

Szeretné hozzáfűzni, hogy végig ki volt emelve a gazdasági kapcsolat a bizottsági ülésen, de most elnök úr elmondta, lehet más kapcsolattal is jobban elmélyíteni. Azt gondolja a jelenlegi testvérkapcsolatok ápolása elég gyéren áll. Ha csak ezért van kapcsolat felvétel, szerinte felesleges. Gazdasági kapcsolat felvétel szempontjából lehet két település között kapcsolatot tartani. De ha a testvértelepülés mellett dönt a képviselő-testület, akkor az legyen ápolva.

**Maronka Lajos polgármester:**

Nemcsak a polgármesternek kell ápolni a testvértelepüléssel a kapcsolatot, hanem a képviselőknek is.

**Cseresnyés Károlyné képviselő:**

Maximálisan támogatja a kapcsolat felvételét Kishegyes településsel. Egyetért Bencsik Sándorné képviselő asszonnyal abban, hogy ezeket a kapcsolatokat ápolni is kell. Elmentek Upponyba is, ők még nem jöttek el. A gazdasági kapcsolatokon túl erre is kell időt fordítani.

**Maronka Lajos polgármester:**

Szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot.

A döntéshozatalban résztvevők szám: 5 fő

Gádoros Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**140/2017. (X. 20.) KT határozat**

Gádoros Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy felveszi a testvértelepülési kapcsolatot Kishegyes Község Önkormányzatával, és Testvértelepülési Együttműködési megállapodást köt.

Felhatalmazza a Polgármestert a mellékelt Testvértelepülési Együttműködési Megállapodás aláírására.

*A 140/2017. (X. 20.) KT. határozat melléklete:*

**TESTVÉRTELEPÜLÉSI EGYÜTTMŰKÖDÉSI  
MEGÁLLAPODÁS  
Kishegyes Község és Gádoros település között**

Kishegyes Község Önkormányzata és Gádoros Nagyközség Önkormányzata kinyilvánítja, hogy a két önkormányzat közötti együttműködés szorosabbra fűzése érdekében a testvértelepülési kapcsolatot az alábbiak szerint határozzák meg.

Az együttműködés főbb területei az alábbiak:

- 1.) A Magyar Köztársaság területén lévő Gádoros település és a Szerb Köztársaság – Vajdaság Autonóm Tartomány területén lévő Kishegyes Község lakosai igyekeznek a baráti, emberi kapcsolatokat elmélyíteni és kiszélesíteni, valamint az önkormányzatok és önkormányzati intézmények közötti tapasztalatcsere alapján Gádoros Nagyközség és Kishegyes Község kölcsönös érdekei figyelembe vételével elősegíti az együttműködés által azok fejlődését és boldogulását.
- 2.) A testvértelepülések kölcsönösen törekednek arra, hogy Gádoros Nagyközség és Kishegyes Község lakossága megismerje egymás életét.  
Ennek érdekében elősegítik és támogatják:
  - a közös kultúra és hagyományok jobb megismerését,
  - Gádoros Nagyközség és Kishegyes Község polgárainak közvetlen kapcsolatát.
- 3.) Kölcsönösen közreműködnek az önkormányzat intézményei és gazdálkodó szervezetei közötti közvetlen kapcsolatok felvételében. Ennek érdekében:
  - felderítik a két önkormányzatban tevékenykedő intézmények, gazdálkodó szervezetek és vállalkozók együttműködési területeit,

- sajátos eszközeikkel támogatják a fenti kapcsolatok kialakulását és működését.

- 4.) Az önkormányzatok vezető testületei működési tapasztalataikat egymással ismertetik.
- 5.) Az önkormányzatok együttműködnek a területfejlesztési programokban.
- 6.) Megkülönböztetett figyelmet fordítanak, és lehetőségeik szerint támogatják az oktatási, közművelődési, kulturális és művészeti szervezetek, önálló csoportok együttműködését.
- 7.) Az önkormányzatok kezdeményezik az oktatási intézményei nyári cserelátogatását, táborozását.
- 8.) Az önkormányzatok kölcsönösen támogatják társadalmi, politikai és vallási szervezeteik együttműködését.

Az együttműködés megállapodás megvalósítását a két önkormányzat vezető testületei évente egy alkalommal áttekintik, a tapasztalatokat értékelik, javaslatot tesznek az esetleges módosításokra

Ezt a közös szándékot kifejező megállapodást Gádoros Nagyközség nevében Maronka Lajos polgármester, Kishegyes Község nevében Marko Lazić polgármester írja alá.

Gádoros, 2017. ....

Maronka Lajos  
Gádoros polgármestere

Marko Lazić  
Kishegyes polgármestere

Felelős: Maronka Lajos polgármester  
Határidő: értelem szerint

### *3.) Közbeszerzési Szabályzat módosítása*

**Maronka Lajos polgármester:**

A pénzügyi bizottság tárgyalta a napirendet, felkéri a bizottság elnökét, mondja el véleményüket.

**Cseresnyés Károlyné bizottsági elnök:**

Tárgyalták, és elfogadásra javasolják. Szépen egységes szerkezetbe van foglalva a jegyző által a szabályzat módosítása. Miden elvárásnak és törvénynek megfelel.

**Maronka Lajos polgármester:**

Hozzászólás nem volt, így szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot.

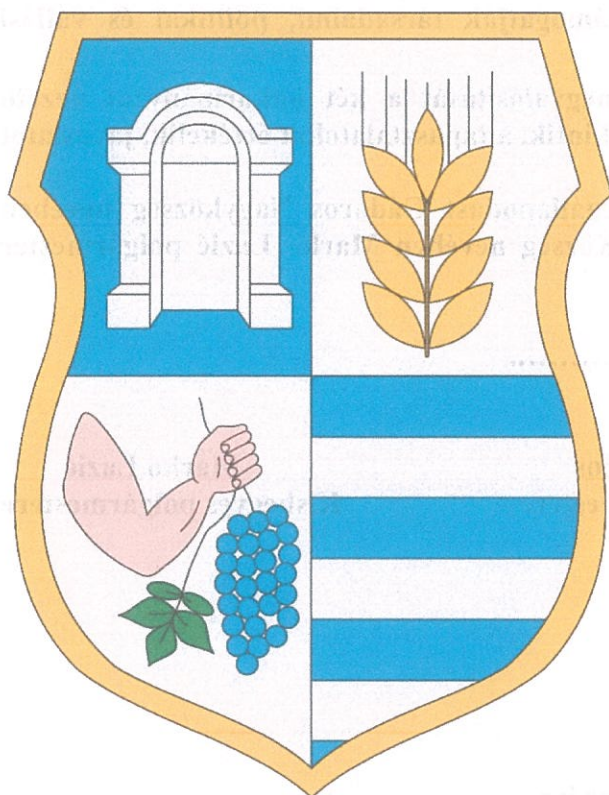
A döntéshozatalban résztvevők szám: 5 fő

Gádoros Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**141/2017. (X. 20.) KT határozat**

A Képviselő-testület Gádoros Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének Közbeszerzési és Beszerzési Szabályzata módosításának egységes szerkezetbe foglalását a 141/2017 (X.20.) KT. határozatával elfogadja, melyet a melléklet tartalmaz.

*A 141/2017. (X. 20.) KT határozat melléklete:*



**GÁDOROS NAGYKÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT**

**KÖZBESZERZÉSI ÉS BESZERZÉSI SZABÁLYZATA**

**EGYSÉGES SZERKEZETBEN**

2016.

(egységes szerkezetben az időközi módosításokat tartalmazó határozattal)

141/2017.(X. .20.) KT.

## I. Általános rendelkezések

### 1. A Közbeszerzési Szabályzat célja

- 1.1.** Jelen Közbeszerzési Szabályzat (a továbbiakban: Szabályzat) célja, hogy rögzítse a hatályos közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.), valamint annak végrehajtási rendeleteivel összhangban Gádoros Nagyközségi Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) közbeszerzési eljárásaira vonatkozóan az eljárások előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét, a nevében eljáró, illetőleg az eljárásba bevont személyek, valamint szervezetek felelősségi körét és a közbeszerzési eljárásai dokumentálási rendjét, ezen belül különösen az eljárás során hozott döntésekért felelős személyt, személyeket.
- 1.2.** Az Önkormányzat a közbeszerzési eljárásait saját szakember, illetve külső szakértő(k) bevonásával készíti elő és bonyolítja le. A Szabályzatot és a Kbt-t, illetve annak végrehajtási rendeleteit együtt kell használni és alkalmazni, figyelembe kell venni továbbá az eljárások során a Közbeszerzési Hatóság útmutatóit, a Közbeszerzési Tanács elnökének tájékoztatóit.

### 2. A Szabályzat hatálya

#### 2.1. Személyi hatály

A Szabályzat kiterjed:

- Az Önkormányzat közbeszerzési eljárásait előkészítő, a közbeszerzési eljárásokba bevont személy(ek)re
- Az Önkormányzat által megbízott szakértőkre – a szakértő megbízásának tartalma szerint
- A bírálóbizottságra
- A döntéshozóra

#### 2.2. Tárgyi hatály

A Szabályzat hatálya kiterjed minden olyan, a Kbt. hatálya alá tartozó, a közbeszerzés tárgyát képező és kivételi körbe nem tartozó árubeszerzésre, építési beruházásra, építési koncesszióra, valamint szolgáltatás és szolgáltatási koncesszió megrendelésére (a továbbiakban: közbeszerzés), ahol az Önkormányzat jár el ajánlatkérőként és a közbeszerzés értéke a közbeszerzés megkezdésekor eléri a közbeszerzési értékhatárokat.

#### 2.3. Időbeli hatály

Jelen Szabályzat attól a naptól hatályos, amelyet az Önkormányzat képviselő testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) a Szabályzatot elfogadó döntésében meghatároz és mindaddig alkalmazandó, amíg újabb szabályzatot nem fogad el a Képviselő-testület.

### 3. Értelmező előírások

- 3.1.** A Szabályzatban és a közbeszerzési eljárásokban alkalmazott valamennyi fogalmat a Kbt. előírásai, definíciói szerint kell alkalmazni. Rendkívüli esetben, ha a Kbt. a közbeszerzési eljárásban alkalmazott fogalmakról nem tartalmaz definíciót, úgy az

ajánlati felhívásban vagy a dokumentációban kell gondoskodni a fogalmak pontos, egyértelmű meghatározásáról.

### **3.2. Irányadó jogszabályok:**

2015. évi CXLI. törvény a közbeszerzésekről

321/2015. (X. 30.) Kormányrendelet a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról

322/2015. (X. 30.) Kormányrendelet az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól

2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről

A közbeszerzés tárgyának függvényében további jogszabályok figyelembe vétele is szükséges lehet.

### **4. A közbeszerzési eljárások dokumentálási rendje**

4.1. Az Önkormányzat jegyzője (a továbbiakban: Jegyző) gondoskodik a közbeszerzésekkel kapcsolatos iratok kezeléséről és megőrzéséről.

4.2. Az Önkormányzat minden egyes közbeszerzési eljárását – annak előkészítésétől az eljárás alapján kötött szerződés teljesítéséig terjedően – írásban, vagy az eljárási cselekmények elektronikus gyakorlása esetén külön, a Kbt. felhatalmazása alapján alkotott jogszabály szerint elektronikusan köteles dokumentálni.

4.3. A közbeszerzési eljárás előkészítésével, lefolytatásával kapcsolatban keletkezett összes iratot a közbeszerzési eljárás lezárulásától, a szerződés teljesítésével kapcsolatos összes iratot a szerződés teljesítésétől számított öt évig meg kell őrizni. Ha a közbeszerzéssel kapcsolatban jogorvoslati eljárás indult, az iratokat annak – bírósági felülvizsgálat esetén a felülvizsgálat – jogerős befejezéséig, de legalább az említett öt évig kell megőrizni.

4.4. Az Önkormányzat köteles a Közbeszerzési Hatóság vagy jogszabályban feljogosított más szervek kérésére a közbeszerzéssel kapcsolatos iratokat megküldeni vagy részükre elektronikus úton hozzáférést biztosítani.

### **5. A közbeszerzés tisztaságának és alapelveinek betartását biztosító szabályok**

5.1. A közbeszerzési eljárás előkészítésébe, illetve lefolytatásába bármilyen módon bevont személy haladéktalanul köteles írásban részletesen tájékoztatni az Önkormányzat polgármesterét (a továbbiakban: Polgármester) illetőleg a Jegyzőt, ha egy adott közbeszerzési eljárás tekintetében bárki részéről, bármilyen, az eljárás tisztaságát veszélyeztető és a Kbt. alapelveit sértő cselekményt észlel. A közbeszerzési eljárásban – ideértve a szerződés megkötését is – az Önkormányzat köteles biztosítani, az ajánlattevő pedig tiszteletben tartani a verseny tisztaságát és nyilvánosságát. Az esélyegyenlőséget és egyenlő bánásmódot biztosítani kell az ajánlattevők számára.

5.2. Az Európai Unióban letelepedett gazdasági szereplők és a közösségi származású áruk számára nemzeti elbánást kell nyújtani a közbeszerzési eljárásban. Az Európai Unión kívül letelepedett gazdasági szereplők és a nem közösségi származású áruk számára nemzeti elbánást a közbeszerzési eljárásban Magyarországnak és az Európai Uniónak



a közbeszerzések terén fennálló nemzetközi kötelezettségeivel összhangban kell nyújtani.

## **6. Fenntarthatóság – Zöld közbeszerzés**

- 6.1.** Önkormányzat a fenntarthatóság és a környezettudatosság elvét követve jelen Szabályzatot csak a szükséges mennyiségben nyomtatja.
- 6.2.** Önkormányzat a közbeszerzési eljárások során vállalja, hogy kizárólag azon dokumentumokat nyomtatja, amelyek aláírása szükséges.
- 6.3.** Önkormányzat kizárólag olyan lebonyolító közbeszerzési szakértővel/szakértő vállalkozással köt megbízási szerződést az egyes eljárások lefolytatására, aki vállalja, hogy kizárólag azon dokumentumokat nyomtatja, amelyek aláírása szükséges, vagy a dokumentumokat fokozott biztonságú elektronikus aláírással látja el.

## **7. A közbeszerzések tervezése**

- 7.1.** Az Önkormányzat a költségvetési év elején, lehetőség szerint minden év március 15. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet (a továbbiakban: közbeszerzési terv) készít vagy készíttet külső szakértő bevonásával az adott évre tervezett közbeszerzésekről. A Jegyző gondoskodik adott évben a közbeszerzési terv elkészítéséről és naprakészen tartásáról. Amennyiben az egybeszámítási kötelezettség kérdéses, úgy külső közbeszerzési szakértő állásfoglalását írásban kérheti az Önkormányzat.
- 7.2.** Az Önkormányzat közbeszerzési tervét a Képviselő-testület hagyja jóvá. A közbeszerzési tervet öt évig meg kell őrizni, a közbeszerzési terv nyilvános, azt az Önkormányzat a honlapján teszi közzé, a közzétételről Jegyző gondoskodik. A közbeszerzési terv elkészítése előtt az Önkormányzat indíthat közbeszerzési eljárást, az eljárást azonban a tervben is szerepeltetni kell. A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét.
- 7.3.** Az Önkormányzat a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathatja, ha az általa előre nem látható okból előállt közbeszerzési igény vagy egyéb változás merült fel. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát. A Jegyző köteles a Közbeszerzési Hatóság vagy az illetékes ellenőrző szerv kérésére a közbeszerzési tervet megküldeni.

## II. Közbeszerzések lefolytatása

### 8. Közbeszerzések lebonyolítása

- 8.1. Önkormányzat mindaddig, amíg közbeszerzési szakértelemmel bíró munkavállalót nem foglalkoztat közbeszerzési szakértőt vagy közbeszerzési szakértő vállalkozást bíz meg a közbeszerzési eljárások lebonyolítására.
- 8.2. A közbeszerző kiválasztását nem kell megelőzze piackutatás tekintettel a feladat ellátásának bizalmi voltára, azonban a közbeszerzési szakértőnek/vállalkozásnak rendelkeznie kell felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadóval.
- 8.3. A lebonyolítóval az Önkormányzat tartós szerződést köt, amely valamennyi közbeszerzéseinek lebonyolítására, továbbá közbeszerzési tervének, szabályzatának elkészítésére és naprakészen tartására, valamint általános közbeszerzési és beszerzési tanácsadásra szól; vagy az egyes közbeszerzési eljárásokra bíz meg közbeszerzési szakértőt. A szerződés megkötésére a Polgármester jogosult, akadályoztatása esetén a 16.1. megfelelően alkalmazandó.
- 8.4. A lebonyolító közbeszerzővel való kapcsolattartásra a Jegyző jelöli ki az Önkormányzat képviselőjét, kijelölés hiányában maga jogosult és köteles a kapcsolattartásra.

### 9. Egyes beszerzések

- 9.1. Minden beszerzés esetén vizsgálendő az adott beszerzés közbeszerzési kötelezettsége, amelyhez közbeszerzési szakértő állásfoglalása kétség esetén írásban kérendő. A közbeszerzési kötelezettség vizsgálatához elengedhetetlen annak megállapítása, hogy az Önkormányzat adott beszerzése a Kbt. tárgyi hatálya alá tartozik-e figyelemmel az egyes kivételi körökre, valamint a részekre bontás tilalmára és az egybeszámítási szabályokra.  
Fenti közbeszerzési kötelezettség vizsgálata minden egyes beszerzés előtt az Önkormányzat kötelessége, teljesítéséről a Jegyző gondoskodik. Amennyiben egyes beszerzésről megállapítást nyer, hogy közbeszerzési eljárás lefolytatása kötelező, úgy Jegyző késedelem nélkül gondoskodik az adott beszerzés lebonyolításának ütemezéséről, és a közbeszerzési terv módosításáról.
- 9.2. Minden közbeszerzés esetén kötelező a becsült érték alátámasztásának dokumentálása. E dokumentálást az Önkormányzat köteles elkészíteni a Kbt. rendelkezéseivel összhangban a felhívás megküldése vagy a hirdetmény feladása előtt.
- 9.3. Az Önkormányzat az ajánlati/részvételi felhívást – a szerződés megkötéséhez szükséges engedélyek megléte esetén – akkor teheti közzé vagy küldheti ki ajánlattevőknek/részvételi jelentkezőknek, ha a szerződés megkötéséhez szükséges anyagi fedezettel rendelkezik vagy arra vonatkozó biztosítékkal, hogy a teljesítés időpontjában az anyagi fedezet rendelkezésre áll. Az Önkormányzat az eljárást akkor is megindíthatja, ha támogatásra irányuló igényt (pályázatot) nyújtott be vagy fog benyújtani, azonban az eljárást megindító felhívásban fel kell hívni a gazdasági szereplők figyelmét erre a körülményre.
- 9.4. A közbeszerzési eljárás megindításáról; az eljárás lebonyolításával megbízott szakértő bevonásáról, kiválasztásáról, amennyiben a 8.3. első fordulata nem került alkalmazásra, a Képviselő-testület dönt. Külső szakértő, illetve szakértő (cég)

bevonása esetén a megbízást írásba kell foglalni, melyben rögzíteni kell a szakértő közreműködésének kereteit, mértékét, felelősségét.

## **10. A bírálóbizottság**

- 10.1.** A közbeszerzési eljárás előkészítése, a felhívás és a dokumentáció elkészítése, az ajánlatok értékelése során és az eljárás más szakaszában az Önkormányzat nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyeknek és szervezeteknek megfelelő - a közbeszerzés tárgya szerinti, közbeszerzési, jogi és pénzügyi - szakértelemmel kell rendelkezniük.
- 10.2.** Az Önkormányzat a fentiekben meghatározott szakértelemmel rendelkező, legalább háromtagú bírálóbizottságot köteles létrehozni az ajánlatoknak a - szükség esetén a hiánypótlást, felvilágosítás vagy indokolás megadását követő elbírálására. A bírálóbizottság írásbeli szakvéleményt és döntési javaslatot készít az Önkormányzat nevében a közbeszerzési eljárást lezáró döntést meghozó személy részére. A bírálóbizottsági munkáról jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek részét képezik a tagok indokolással ellátott bírálati lapjai.
- 10.3.** A bírálóbizottság tagjait a Polgármester jelöli ki, maga nem lehet a bírálóbizottság tagja.  
Az eljárásba bevont személyeknek az összeférhetlenségi és titoktartási szabályokat be kell tartania és erről nyilatkozni is köteles.
- 10.4.** A bírálóbizottság tagjának kiválasztását és ennek a tag részéről való elfogadását, valamint a döntéshozó és a tagok összeférhetlenségi és titoktartási nyilatkozatát jelen szabályzat melléklete „Megbízólevél” néven tartalmazza.  
A bírálóbizottság tagjait az egyes közbeszerzési eljárások előtt újra ki kell jelölni, egy bírálóbizottsági megbízólevél csak egy közbeszerzési eljárásban való részvételre jogosít és kötelez.
- 10.5.** Általános bírálóbizottsági tagság érvénytelen, továbbá tilos a bírálóbizottsági tagságot feltételhez kötni, a tagot utasítani vagy a bírálat során befolyásolni.

## **11. Az eljárást megindító felhívás elkészítése, az eljárás megindítása**

- 11.1.** A Jegyző közbeszerzési eljárásait lefolytató személy vagy a közbeszerzési eljárások lefolytatásával megbízott személy vagy szervezet – a bírálóbizottsággal együttműködve – a beszerzés szakmai igényei alapján gondoskodik az eljárást megindító felhívás, az ajánlati dokumentáció, valamint a szerződéstervezet elkészítéséről. Az eljárást megindító felhívást a Döntéshozó hagyja jóvá.
- 11.2.** Az Önkormányzat - a megfelelő ajánlattétel elősegítése érdekében - dokumentációt, versenypárbeszéd esetén ismertetőt köteles készíteni, a hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárásban pedig dokumentációt készíthet. A dokumentáció egyebek mellett tartalmazza a szerződéstervezetet, kivéve tárgyalásos eljárásban és versenypárbeszéd esetén, ahol az Önkormányzat jogosult szerződéstervezet helyett csak az általa ismert szerződéses feltételeket meghatározni, (szerződéstervezet és szerződéses feltételek a továbbiakban együtt: szerződéstervezet.)
- 11.3.** A dokumentáció tartalmazza az ajánlat elkészítésével kapcsolatban az ajánlattevők részére szükséges információkról szóló tájékoztatást, valamint az ajánlat részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzékét. A dokumentációban ajánlott igazolás- és nyilatkozatminták szerepelhetnek. Amennyiben a dokumentációt már a részvételi szakaszban rendelkezésre bocsátják, a közbeszerzési eljárás részvételi

szakaszára vonatkozóan is tartalmazhat tájékoztatást. Építési beruházás megvalósítására vonatkozó közbeszerzési eljárásban a megfelelő ajánlattétel, továbbá az ajánlatok érdemi összehasonlítása érdekében az Önkormányzat köteles a közbeszerzés tárgyára vonatkozó, annak megfelelő árazatlan költségvetést az ajánlattevők rendelkezésére bocsátani.

- 11.4.** A közbeszerzési eljárás ajánlati/részvételi felhívás közzétételével indul, a hirdetmény közzététele nélkül indított eljárás az ajánlattételi felhívás közvetlen megküldésével indul.
- 11.5.** Az ajánlati dokumentációt a kijelölt személy vagy az eljárás lefolytatására megbízott személy (szervezet) bocsátja az ajánlattevők rendelkezésére, aki (amely) köteles gondoskodni arról, hogy a dokumentáció az ajánlati/részvételi felhívást tartalmazó hirdetmény közzétételének napjától vagy az ajánlattételi felhívás megküldésének napjától kezdve az ajánlattételi határidő lejártáig rendelkezésre álljon.

## **12. Kiegészítő tájékoztatás**

- 12.1.** Amennyiben kiegészítő tájékoztatás kérés érkezik az Önkormányzat képviselőjének elektronikus postafiókjába köteles azt késedelem nélkül továbbítani a lebonyolítással megbízottnak. A lebonyolító a kiegészítő tájékoztatásra adni szánt választ előkészíti és megküldi az Önkormányzat képviselőjének, aki véleményezi vagy adott esetben a szakértelemmel rendelkező bírálóbizottsági taggal véleményezteteti, majd késedelem nélkül a lebonyolítónak elektronikusan az Önkormányzat álláspontját megküldi. Ezt követően lebonyolító a kiegészítő tájékoztatás kérést és az arra adott választ egy dokumentumba foglalja úgy, hogy a kérdező személye ne legyen felismerhető, majd az így elkészített kiegészítő tájékoztatást megküldi külön-külön minden gazdasági szereplőnek, akinek a felhívás megküldésre került, vagy hirdetménnyel induló eljárás esetén mindannak, aki az eljárás iránt érdeklődését jelezte.
- 12.2.** Kiegészítő tájékoztatás alatt érteni kell minden olyan kérdést, megnevezéstől függetlenül is, amely a felhívás vagy a dokumentáció bármely pontja értelmezésének kérdését tartalmazza.

## **13. Az ajánlatok bontása**

- 13.1.** Az ajánlatokat/részvételi jelentkezéseket tartalmazó iratok felbontását a bírálóbizottságnak vagy az eljárás lefolytatásával megbízott személynek az ajánlattételi határidő lejártának időpontjában kell megkezdenie. A bontás mindaddig tart, amíg a határidő lejártáig benyújtott összes ajánlat vagy részvételi jelentkezés felbontásra nem kerül.
- 13.2.** Az ajánlatok felbontásánál csak az Önkormányzat képviselői, az ajánlattevők, valamint az általuk meghívott személyek, továbbá – a közbeszerzéshez támogatásban részesülő ajánlatkérő esetében – a külön jogszabályban meghatározott szervek képviselői, valamint személyek lehetnek jelen.
- 13.3.** A nem elektronikusan beadott ajánlatok és részvételi jelentkezések felbontásáról és a felolvasott adatok ismertetéséről jegyzőkönyvet kell készítenie, amelyet a bontástól számított öt napon belül meg kell küldeni az összes ajánlattevőnek, illetve részvételre jelentkezőnek.
- 13.4.** Amennyiben a bontási eljáráson nem vett részt Önkormányzat képviselője, úgy a bontási jegyzőkönyvet az Önkormányzat képviselőjének késedelem nélkül, de legkésőbb a bontási eljárást követő munkanapon meg kell küldenie a lebonyolítónak.

- 13.5.** A verseny tisztaságának érdekében ajánlatkérő nevében lebonyolítónak vállalnia kell azt, hogy az egyes ajánlattevők részére a bontási jegyzőkönyvet külön-külön elektronikus levelekben küldi meg.

#### **14. A hiánypótlás, felvilágosítás kérés**

- 14.1.** Az Önkormányzat köteles az összes ajánlattevő, valamint részvételre jelentkező számára azonos feltételekkel biztosítani a hiánypótlás lehetőségét, valamint az ajánlatokban vagy részvételi jelentkezésekben található, nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében az ajánlattevőktől vagy részvételre jelentkezőktől felvilágosítást kérni.
- 14.2.** A hiánypótlásra vagy a felvilágosítás nyújtására vonatkozó felszólítást az Önkormányzat a többi ajánlattevő vagy részvételre jelentkező egyidejű értesítése mellett közvetlenül köteles az ajánlattevők, illetve részvételre jelentkezők részére megküldeni, megjelölve a határidőt, továbbá a hiánypótlási felhívásban a pótlandó hiányokat.  
Mindentaddig, amíg bármely ajánlattevő vagy részvételre jelentkező számára hiánypótlásra vagy felvilágosítás nyújtására – a (2) bekezdés szerinti felszólításban, illetve értesítésben megjelölt – határidő van folyamatban, az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező pótolhat olyan hiányokat, amelyekre nézve az Önkormányzat nem hívta fel hiánypótlásra.
- 14.3.** Az Önkormányzat köteles újabb hiánypótlást elrendelni, ha a korábbi hiánypótlási felhívás(ok)ban nem szereplő hiányt észlelt. Nem köteles az Önkormányzat újabb hiánypótlást elrendelni arra vonatkozóan, ha a hiánypótlással az ajánlattevő (részvételre jelentkező) az ajánlatban (részvételi jelentkezésben) korábban nem szereplő gazdasági szereplőt von be az eljárásba, és e gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges az újabb hiánypótlás - feltéve, hogy az eljárást megindító felhívásban feltüntette, hogy ilyen esetben nem (vagy csak az általa meghatározott korlátozással) rendel el újabb hiánypótlást. A korábban megjelölt hiányok a későbbi hiánypótlások során már nem pótolhatók.

#### **15. Az ajánlatok elbírálásának szakmai előkészítése, ellenőrzése**

- 15.1.** A bírálóbizottság tagjainak – adott esetben az eljárás lefolytatásával megbízott személlyel (szervezettel) együttműködve – az ajánlatok elbírálása során meg kell vizsgálniuk, hogy az ajánlatok megfelelnek-e az ajánlati (ajánlattételi) vagy több szakaszból álló eljárás esetén a részvételi és ajánlattételi felhívásban, a dokumentációban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.
- 15.2.** A bírálóbizottság – adott esetben az eljárás lefolytatásával megbízott személlyel (szervezettel) együttműködve – köteles megállapítani, hogy mely ajánlatok érvénytelenek, és hogy van-e olyan ajánlattevő, akit az eljárásból ki kell zárni.
- 15.3.** A bírálóbizottság – adott esetben az eljárás lefolytatásával megbízott személlyel (szervezettel) együttműködve – köteles megállapítani, hogy mely részvételi jelentkezések érvénytelenek, és hogy van-e olyan részvételre jelentkező, akit az eljárásból ki kell zárni.
- 15.4.** A bírálóbizottság írásbeli szakvéleményt és döntési javaslatot készít az Önkormányzat nevében a közbeszerzési eljárást lezáró döntést meghozó személy, vagyis a Polgármester részére. A bírálóbizottsági munkáról jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek részét képezik a tagok indokolással ellátott bírálati lapjai.

## 16. Döntés az eljárás eredményéről

- 16.1. A közbeszerzési eljárás eredményéről – a bírálóbizottság szakvéleményét figyelembe véve – a Polgármester dönt. A Polgármester, mint döntéshozó akadályoztatása esetén más személyt bízhat meg a döntés meghozására a döntéshozói felelősség átszállásával, vagy a döntést maga meghozhatja úgy, hogy az aláírásra mást hatalmaz fel, azonban mindkét esetben az érvényes megbízás illetve meghatalmazás feltétele a teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalás, továbbá a dokumentum közbeszerzés iratanyagához csatolandó.
- 16.2. Amennyiben a Polgármester el kíván térni a bírálóbizottság döntési javaslatától úgy köteles azt a Képviselő-testülettel megtárgyalni.
- 16.3. Az Önkormányzat köteles az ajánlattevőt vagy részvételre jelentkezőt írásban tájékoztatni az eljárás vagy az eljárás részvételi szakaszának eredményéről, az eljárás eredménytelenségéről, az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező kizárásáról, a szerződés teljesítésére való alkalmatlanságának megállapításáról, ajánlatának, illetve részvételi jelentkezésének a Kbt. 74. § szerinti egyéb okból történt érvénytelenné nyilvánításáról, valamint ezek részletes indokáról, az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül.
- 16.4. Az Önkormányzat az ajánlatok és a részvételi jelentkezések elbírálásának befejezésekor külön jogszabályban meghatározott minták szerint írásbeli összegezést köteles készíteni az ajánlatokról, illetve a részvételi jelentkezésekről. Az Önkormányzat az ajánlatok és a részvételi jelentkezések elbírálásának befejezésekor a fentiek szerinti tájékoztatást az írásbeli összekezésnek minden ajánlattevő, a részvételi szakasz lezárása esetén részvételre jelentkező részére egyidejűleg, telefaxon vagy elektronikus úton történő megküldésével teljesíti.

## 17. Iratbetekintés, Előzetes vitarendezés

- 17.1. Iratbetekintési kérelem Önkormányzat képviselőjéhez érkezése esetén késedelem nélkül értesíti a lebonyolítót.
- 17.2. Iratbetekintésről készült jegyzőkönyvet legkésőbb az iratbetekintést követő munkanapon köteles lebonyolító az Önkormányzat képviselőjének megküldeni.
- 17.3. Előzetes vitarendezési kérelemre e Szabályzatnak a kiegészítő tájékoztatásra vonatkozó szabályai megfelelően alkalmazandóak.

## 18. Szerződéskötés

- 18.1. Eredményes közbeszerzési eljárás alapján a szerződést a nyertes szervezettel (személlyel) – közös ajánlattétel esetén a nyertes szervezetekkel (személyekkel) – kell írásban megkötni a közbeszerzési eljárásban közölt végleges feltételek, szerződéstervezet és ajánlat tartalmának megfelelően. A szerződés megkötésére a Polgármester jogosult, akadályoztatása esetén a 16.1. megfelelően alkalmazható.
- 18.2. A szerződésnek tartalmaznia kell - az eljárás során alkalmazott értékelési szempontokra tekintettel - a nyertes ajánlat azon elemeit, amelyek értékelésre kerültek.
- 18.3. Ha az Önkormányzat lehetővé tette a közbeszerzés egy részére történő ajánlattételt, a részek tekintetében nyertesekkel kell szerződést kötni.
- 18.4. Az Önkormányzat csak az eljárás nyertesével kötheti meg a szerződést, vagy - a nyertes visszalépése esetén - az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel), ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összekezésben megjelölte.

- 18.5. Az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésnek az ajánlattevők részére történt megküldése napjától a nyertes ajánlattevő és – az előző bekezdés szerinti esetben - a második legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevő ajánlati kötöttsége további harminc - építési beruházás esetén további hatvan - nappal meghosszabbodik.
- 18.6. Az Önkormányzat a szerződést az ajánlati kötöttség előző bekezdés szerinti időtartama alatt köteles megkötöni, amennyiben e törvény másként nem rendelkezik nem köthető meg azonban a szerződés az írásbeli összegezés megküldése napját követő tíz, adott esetben öt napos időtartam lejártáig.
- 18.7. A szerződés közbeszerzési adatbázisba való feltöltéséről jegyző gondoskodik.

## **19. Szerződés módosítás**

- 19.1. Közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés módosítása kizárólag a Kbt. rendelkezéseinek megfelelően módosítható. Kétség esetén közbeszerzési szakértő írásbeli állásfoglalása kérhető.

### III. KÖZBESZERZÉSI ÉRTÉKHATÁR ALATTI BESZERZÉSEK részletes szabályai

A közbeszerzési törvény hatálya alá nem tartozó beszerzésekre a Szabályzat rendelkezéseit megfelelően alkalmazni kell e fejezetben foglalt eltérésekkel. A 9.1. pont szerinti egybeszámítási kötelezettség vizsgálata minden egyes beszerzés esetén fennáll.

1. **Nettó 500.000,- Ft alatti** becsült értékű beszerzés esetén alkalmazandó szabályok:
  - 1.1. Közvetlenül szerződéssel vagy megrendelővel beszerezhető az adott beszerzési tárgy.
  - 1.2. Versenyeztetési eljárás nem szükséges.
  
2. Azon beszerzésekre vonatkozó szabályok, amelyek becsült értéke a **nettó 500.000,- Ft-ot eléri, de az adott beszerzési tárgyra vonatkozó közbeszerzési értékhatár 50%-át nem haladja meg**:
  - 2.1. A beszerzéshez versenyeztetési eljárás nem szükséges.
  - 2.2. A piaci ár igazolására piackutatás szükséges, amely lehet különösen árajánlat bekérése, katalógus, webáruházi piackutatás. A piackutatásnak legalább három különböző árajánlatot kell tartalmaznia.
  - 2.3. Önkormányzat kifejezetten kiköti, hogy nem köteles a legalacsonyabb áron szerződést kötni. A szerződéses partner kiválasztásánál az áron kívül további szempontok is figyelembe vehetők azzal, hogy Önkormányzat a beszerzései során köteles a közpénzekkel való hatékony és felelős gazdálkodás elvét szem előtt tartani.
  
3. **A közbeszerzési értékhatár 50 %-át meghaladó, de a közbeszerzési értékhatárt el nem érő** becsült értékű beszerzésekre vonatkozó szabályok:
  - 3.1. A szerződéskötést versenyeztetési eljárás kell megelőzze.
  - 3.2. Önkormányzat, mint ajánlatkérő köteles legalább három általa alkalmasnak vélt gazdasági szereplőnek megküldeni egy felhívást ajánlat megtételére elektronikusan. Amennyiben a felhívott gazdasági szereplő és a döntéshozó vagy az elbírálásban részt vevő között összeférhetetlenség áll fenn, egy további gazdasági szereplő is felhívandó ajánlattételre.
  - 3.3. Az ajánlattételre legalább 3 munkanapos határidőt kell tűzni. A felhívással egyidejűleg megküldendő a szerződéstervezet, a részletes feladatléírás, adott esetben műszaki leírás és árazatlan költségvetés.
  - 3.4. Önkormányzat az érvényes ajánlat tartalmi és formai követelményeit köteles meghatározni és azt a Felhívásban kifejezetten megjelölni.
  - 3.5. A Felhívásban meg kell jelölni a szerződés időtartamát, a teljesítés helyét, a fizetési feltételeket, az ajánlatok benyújtására vonatkozó információkat, az esetleges kizáró okokat, adott esetben alkalmassági követelményeket és azok igazolásának módját.
  - 3.6. A Felhívásban Önkormányzat köteles megadni az értékelési szempontot, adott esetben az értékelési szempontrendszer.
  - 3.7. Az ajánlatoknak minden esetben tartalmazniuk kell az értékelési szempont, adott esetben értékelési szempontrendszer szerinti adatokat, nyilatkozatot a szerződéstervezet elfogadására, a szerződéskötési illetve -teljesítési készségére és képességére



vonatkozóan. Ezen nyilatkozat hiányában ajánlattevővel szerződés-kötés nem kezdeményezhető.

- 3.8. Ajánlattételi határidő lejártakor a beérkezett papír alapú ajánlatok felbontásra kerülnek és adott esetben az elektronikusan beérkezett ajánlatokkal együtt ajánlatkérő késedelem nélkül megkezdi az ajánlatok értékelését.
- 3.9. A 3.6. pont szerinti nyilatkozat hiánya esetén ajánlatkérőként eljáró Önkormányzat köteles legalább 1 munkanapos határidővel ajánlattevőt felszólítani a hiányok pótlására, egyéb hiányosságok esetén hiánypótlásra ajánlattevő felhívható. Amennyiben az ajánlatban nem egyértelmű kijelentéseket tartalmaz felvilágosítás is kérhető ajánlattevőtől.
- 3.10. Az ajánlatok beérkezéséről és elbírálásáról egy összegző jegyzőkönyv készül, amely egyben döntési javaslat is. Döntéshozó a beszerzés tárgya szerinti -, pénzügyi-, jogi szakértelemmel rendelkező(k) véleményét kikérheti a döntéshozatal előtt, amelyről jegyzőkönyvet kell felvenni. Ez esetben a szakértelemmel rendelkezőre a Bírálóbizottsági tagra vonatkozó rendelkezéseket alkalmazni kell.
- 3.11. A 3.2. pont szerinti összeférhetlenség esetén a döntéshozó a Képviselő-testület véleményét jogosult kikérni az eljárást lezáró döntés meghozatala előtt.
- 3.12. Amennyiben döntéshozó a 3.10. pont szerinti döntési javaslattal nem egyező döntést kíván hozni, úgy a döntést a Képviselő-testület hozza meg.

Gádosros, 2016. október 28.

Maronka Lajos  
polgármester

Egységes szerkezetben az időközi módosításokat tartalmazó ...../2017.(X.20.) KT. határozattal.

Gádosros, 2017. október 20.

Maronka Lajos  
polgármester

**MEGBÍZÓLEVÉL**

közbeszerzési bírálóbizottsági munkában való részvételhez

Ajánlatkérő megnevezése:	Gádoros Nagyközségi Önkormányzat
Ajánlatkérő székhelye:	5932 Gádoros, Kossuth u. 16.
A közbeszerzési eljárás tárgya:	*

Gádoros Nagyközségi Önkormányzat képviselőjében Maronka Lajos polgármester az alábbi személyeket bízza meg a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 27. § (4) bekezdése alapján, hogy az ajánlatkérő fenti tárgyú közbeszerzési eljárásában a bírálóbizottság munkájában részt vegyenek:

Név	Az alábbi szakértelemmel rendelkezik
* (bírálóbizottság elnöke)	- jogi
* (bírálóbizottsági tag)	- közbeszerzési
* (bírálóbizottsági tag)	- pénzügyi
* (bírálóbizottsági tag)	- Közbeszerzés tárgya szerinti

A megbízottak a Kbt., valamint a vonatkozó egyéb jogszabályok alapján jogosultak és kötelesek eljárni. A megbízottak az eljárás során tudomásukra jutott adatokkal és információkkal kapcsolatban titoktartásra kötelesek. A megbízottak az eljárás során felmerült, a Kbt. 25. §-ában meghatározott összeférhetetlenségi okokról a megbízót haladéktalanul kötelesek írásban tájékoztatni.

Kijelentem, hogy személyemmel szemben nem áll fenn a Kbt. 25. §-ában meghatározott összeférhetetlenség.

Kelt Gádoroson, 2017. \* hónap \* napján.

.....  
Maronka Lajos polgármester

Gádoros Nagyközségi Önkormányzat

Alulírottak ezennel kijelentjük, hogy a fenti tárgyú közbeszerzési eljárásban bírálóbizottsági kijelölésünket elfogadjuk és a Megbízólevélben szereplő szakértelemmel rendelkezünk.

Kijelentjük, hogy az eljárással összefüggésben nem áll fenn velünk szemben a Kbt. 25. §-ában meghatározott összeférhetetlenség. Továbbá ezúton nyilatkozunk arról, hogy az eljárás során tudomásunkra jutott adatokat, továbbá a Kbt. és a Ptk. vonatkozó rendelkezéseiben meghatározott üzleti titkot megőrizzük.

Kelt Gádoroson, 2017. \* hónap \* napján.

.....

\*

a bírálóbizottság elnöke

.....

\*

a bírálóbizottság tagja

.....

\*

a bírálóbizottság tagja

.....

\*

a bírálóbizottság tagja

Határidő: Azonnal

Felelős: Maronka Lajos polgármester

Gádoros, 2017. október 16.

Maronka Lajos  
polgármester

**4.) Közbeszerzési Bíráló Bizottság**

**Maronka Lajos polgármester:**

Átadja a szót a pénzügyi bizottság elnökének, mert ők tárgyalták a napirendet.

**Cseresnyés Károlyné pénzügyi bizottság elnöke:**

A pénzügyi bizottság elfogadásra javasolja a bíráló bizottság tagjait, akiknek a személye most lett megnevezve. A cégek, akiket már megszavazott a testület, azoknak a képviselője lett nevesítve.

**Maronka Lajos polgármester:**

Hozzászólás nem történt, szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot.

A döntéshozatalban résztvevők szám: 5 fő

Gádoros Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**142/2017. (X. 20.) KT határozat**

A Képviselő-testület a „Gádoros Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének Napközi Otthonos Óvodája infrastrukturális fejlesztése” és a „Gádoros Polgármesteri Hivatal épületének energetikai felújítása” és a „Piac gazdaságfejlesztése Gádoroson” kapcsolódó kivitelezési munkák elvégzése vállalkozási szerződés keretében tárgyú közbeszerzési eljárások Bíráló Bizottságát az alábbi összetételben jóváhagyja:

- 1.) A bizottság elnöke, a jogi szakértelmet biztosító személy, aki a Polgármesteri Hivatal vezetője: Dr. Olasz Imréné dr.
- 2.) Pénzügyi szakértelmet biztosító személy: Libor Zsoltné
- 3.) Közbeszerzési szakértelmet biztosító személy: Dr. Domján Ákos
- 4.) Közbeszerzés tárgy szerinti szakértelmet biztosító személy: Józsa László

Arra tekintettel, hogy a 2017. évi költségvetési rendeletben a beruházások fedezete biztosítva van, az eljárások megindíthatóak. Továbbá a Képviselő-testület a Közbeszerzési Szabályzat értelmében felkéri a polgármestert, hogy a Bíráló Bizottság javaslata alapján a közbeszerzések eredményét jóváhagyja, a szerződéseket megkösse, az abból adódó kifizetéseket teljesítse.

**5.) Iskolai körzethatárok tervezetének véleményezése****Maronka Lajos polgármester:**

A szociális bizottság tárgyalta a napirendet, felkéri az elnök urat, mondja el véleményüket.

**Fábri István szociális bizottság elnöke:**

Számára is tisztázódott, hogy miért is került ide ez a napirend, mert korábban ilyen nem volt. Most már megértette, hogy ha szabad iskolaválasztás van, miért kell körzethatárokat kijelölni. Szükségszerűnek tartja. A testületnek elfogadásra javasolják.

**Maronka Lajos polgármester:**

Hozzászólás nem volt, szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot.

A döntéshozatalban résztvevők szám: 5 fő

Gádoros Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**143/2017. (X. 20.) KT határozat**

Gádoros Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy az illetékességi területén a kötelező felvételt biztosító általános iskola körzethatára, az Orosházi Járásban 2018/2019. tanévre a gádorosi Kisboldogasszony Általános Iskola 5932 Gádoros, Iskola utca 4.

Felvételi körzet: Gádoros település közigazgatási területe (Nkt. 33. § (2) bekezdése alapján).

*A 143/2017. (X. 20.) KT határozat melléklete:*

Gádoros Nagyközség Önkormányzatának jegyzői nyilvántartása a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű, általános iskolába járó gyermekek létszáma szerint intézményi bontásban

Gádoros Nagyközség Önkormányzatának Jegyzői nyilvántartása szerint, a 2017. október 1-én fennálló rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény alapján hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzettel rendelkező, általános iskolába járó gyermekek létszáma: **96 fő**. Közülük **80 fő hátrányos, és 16 fő halmozottan hátrányos helyzetű**, általános iskolába járó gyermek.

Ezen nyilvántartás szerint **Gádoros településen a Kisboldogasszony Katolikus Általános Iskolába** (5932 Gádoros, Iskola utca 4.) **80 fő iskoláskorú gyermek jár, akik közül 69 fő hátrányos, és 11 fő halmozottan hátrányos helyzetű** gyermek.

A nyilvántartás alapján a többi, 16 fő általános iskolába járó gyermek a környező települések általános iskoláinak tanulói.

Ebből a **fábiánsebestyéni Arany János Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskolába** (6625 Fábiánsebestyén, Iskola tér 3.) **6 főhátrányos helyzetű** gyermek tanul.

A **szentesi Rigó Alajos Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola Diákotthon és Gyermekotthon** (a Kozmutza Flóra Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola, Diákotthon és Gyermekotthon tagintézménye) általános iskolába **1 fő hátrányos helyzetű tanuló** jár.

A **hódmezővásárhelyi Kozmutza Flóra Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola, Kollégium, Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézménybe** (6800 Hódmezővásárhely, Kutasi út 34-36.) szintén **1 fő hátrányos helyzetű tanuló** tanul.

A **gyulai Esély Pedagógiai Központ, Óvoda, Általános Iskola, Speciális Szakiskola Pánczél Imre tagintézményébe** (5700 Gyula, Szent István út 36.) szintén **1 fő hátrányos helyzetű diák** jár.

Az **orosházi Székács József Evangélikus Óvoda, Általános Iskola és Gimnáziumba** (5900 Orosháza, Bajcsy-Zs. utca 1.) **1 fő hátrányos helyzetű, általános iskoláskorú gyermek** folytatja tanulmányait.

Az **orosházi Wesley János Óvoda, Általános Iskola és Középiskola** (5900 Orosháza, Pacsirta utca 1.) intézménybe **1 hátrányos és 5 halmozottan hátrányos helyzetű diák** van.

Mindezen adatokat az alábbi táblázat is szemlélteti.

*1. táblázat: Gádoros Nagyközség Önkormányzatának jegyzői nyilvántartása a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű, általános iskolába járó gyermekek létszáma szerint intézményi bontásban*

	Intézmény neve	Intézmény címe	Hátrányos helyzetű tanuló (fő)	Halmozottan hátrányos helyzetű tanuló (fő)	Összesen (fő)
1.	Kisboldogasszony Katolikus Általános Iskola	5932 Gádoros, Iskola u. 4.	69	11	80
2.	Arany János Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	6625 Fábiansebestyén, Iskola tér 3	6	-	6
3.	Rigó Alajos Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola Diákotthon és Gyermekotthon a Kozmutza Flóra Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola, Diákotthon és Gyermekotthon tagintézménye	6600 Szentés, Deák F. u. 52-54.	1	-	1
4.	<u>Kozmutza Flóra Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola, Kollégium, Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény</u>	6800 Hódmezővásárhely, Kutasi út 34-36	1	-	1
5.	<u>Esély Pedagógiai Központ, Óvoda, Általános Iskola, Speciális Szakiskola Pánczél Imre tagintézménye</u>	5700 Gyula, Szent István út 36	1	-	1
6.	Székács József Evangélikus Óvoda, Általános Iskola és Gimnázium	5900 Orosháza, Bajcsy-Zs. u. 1.	1	-	1
7.	Wesley János Óvoda, Általános Iskola és Középiskola	5900 Orosháza, Pacsirta utca 1.	1	5	6
<b>Összesen</b>			<b>80</b>	<b>16</b>	<b>96</b>

**Felelős:** Maronka Lajos polgármester  
**Határidő:** 2017. október 31.

Gádoros, 2017. október 16.

Maronka Lajos  
polgármester

#### **6.) Üveges Katalin-féle focitorna támogatási-kérelme és elszámolása**

**Maronka Lajos polgármester:**

A pénzügyi bizottság tárgyalta a napirendet. Felkéri a bizottság elnökét, mondja el véleményüket.

**Cseresnyés Károlyné pénzügyi bizottság elnöke:**

A határozati javaslatban szereplő összeget és annak elszámolását is elfogadásra javasolja a bizottság a testületnek. Így egészében az önkormányzat állja a focitorna költségét.

**Maronka Lajos polgármester:**

Hozzászólás nem volt, szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot.

A döntéshozatalban résztvevők szám: 5 fő

Gádoros Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

#### **144/2017. (X. 20.) KT határozat**

Gádoros Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete módosítja a 86/2017. (V.23.) KT. határozatát, és az Üveges Katalin-féle Focitorna költségét 658.990.- Ft-ban fogadja el.

- A különbözetet - a 44.990.- Ft-ot - a tartalékalap terhére biztosítja.
- Egyben az elszámolást is elfogadja.

**Határidő:** értelem szerint

**Felelős:** Maronka Lajos polgármester  
Libor Zsoltné pénzügyi csoportvezető

#### **7.) Progádor Kft. ügyvezetői megbízatás**

**Maronka Lajos polgármester:**

A pénzügyi bizottság tárgyalta a napirendet. Felkéri a bizottság elnökét, mondja el véleményüket.

**Cseresnyés Károlyné pénzügyi bizottság elnöke:**

Neki volt egy javaslata az ügyvezetői posztra, Farkas László feleségére gondolt, megbízási szerződés keretén belül. 6 hónapos időtartamot képzelt el. Kiderül alkalmas-e rá, vagy nem. Gyakran ott van az irodában, segíti az ügyek intézését, mert a férjét előléptették a munkahelyén. Szándékában állt a testületnek a Progádor-t felfejleszteni, több-lábon-állást akartak, de semmi nem valósult meg. A tevékenységet sajnos nem tudták bővíteni.

A Progádor Kft. vezetése nem kíván magasan kvalifikált embert, de van egy Szogádor Kft. is. Sajnos Szovátára folyamatosan költeni kell. Még most is tagi kölcsönt kell kipumpálni. Vevők nem jelentkeztek a pihenőházra. A bérlő szerződése lejár 2018. március 31. napjával. Valamilyen megoldást találni kell. Ezért javasolná Farkas Lászlónét, mert teljesen képben van a Kft.-vel kapcsolatban. Úgy gondolja, 6 hónap alatt ez kiderülne, tudja-e vinni a dolgokat.

**Maronka Lajos polgármester:**

Megadja a szót Jámborcsik László gádorosi lakosnak.

**Jámborcsik László gádorosi lakos:**

Úgy látja nagy a dilemma, amit az elnök asszony elmondott az valóban úgy van. Kiemelné, hogy a 6 hónapos kinevezésekkel az a baj, hogy a Progádor-nál és a Szogádor-nál is a társasági szerződés módosítást végig kell vinni. Ezek ügyvédi költségek, és egyéb utánajárások.

A Progádor több-lábon-állásával kapcsolatban nem valósultak meg a dolgok, amelyek tervbe voltak véve.

Ha a jogszabályi lehetőség van rá, akkor a közmunkaprogramokat át kellene vinni a Progádor-hoz, nagyobb mozgásterük lehetne. Ehhez olyan ügyvezető kell, akinek van rálátása az ilyen dolgokra. 100 eFt-ért biztosan nem fognak kapni senkit sem. Szerinte meg kell hirdetni az állást, eldönteni, hogy munkaviszony keretében, vagy megbízási szerződés keretében legyen ellátva, és mennyi legyen a bér.

**Cseresnyés Károlyné képviselő:**

Azt is el kell dönteni, hogy szándékoznak-e még valamit kezdeni a Progádor-ral, vagy hagyják így. Ha akarnak még valamit kezdeni vele, akkor lehet, hogy az Anikó nem is alkalmas a feladatra. Akkor tényleg meg kell hirdetni.

**Dr. Kishonti András alpolgármester:**

Most nem szerencsés összekapcsolni a vezetői kinevezést a Szogádor Kft.-vel, Szovátával, mert akkor holnap reggelig itt ülnek. Szováta, egy „pénznyelő automata”.

Azt kell eldönteni, hogy Farkas Lászlóné legyen-e az ügyvezető, vagy hirdessék meg. Nem lehet tudni, akarja-e Farkas Lászlóné ezt a tisztséget.

Azon az állásponton van, hogy meg kell hirdetni a pozíciót.

Az internet és a televízió működik a Progádor Kft. égisze alatt. De Szováta is nagyon fontos, és ott nem történt semmi azon kívül, hogy lefordították román nyelvről magyar nyelvre a szerződést.

**Bencsik Sándorné képviselő:**

Ez a mostani 100 eFt régen csak 50 eFt volt. Akkor itt helyben meg tudta javítani a dolgokat Szatmári Zoli. Most nem tudják megjavítani, és megbízzák azt a céget, ahol Zoli dolgozik. Ez nem volt nagy előrelépés.

**Fábri István képviselő:**



Ő is azt javasolja, hogy hirdessék meg az állást.

**Maronka Lajos polgármester:**

Megadja a szót Jámborcsik László gádorosi lakosnak.

**Jámborcsik László gádorosi lakos:**

Egyetért az alpolgármester úrral. Aki a Progádor Kft. ügyvezetője lesz, az lesz a Szogádor Kft. ügyvezetője is. Társasági szerződést kell majd Romániában is módosítani.

Amit a Bencsikné mond, arra azt reagálja, hogy meg kell nézni a Progádor Kft. mérleg eredményeit.

El kell dönten, mi legyen a feladata az ügyvezetőnek, és milyen összeget adjanak neki.

**Dr. Olasz Imréné dr. jegyző:**

Lehet olyat is, hogy jelölje meg bérigényét a pályázó. El kell dönten, hogy megbízási szerződéssel, vagy alkalmazottként dolgozzon az ügyvezető. Milyen végzettsége legyen? Középfokú vagy felsőfokú? Kinél lehet majd jelentkezni? Polgármester úrnál?

**Dr. Kishonti András alpolgármester:**

Szerinte a végzettség minimum középfokú, de felsőfokú képzettség előnyt jelent. Jelölje meg a bérigényét.

**Maronka Lajos polgármester:**

Elmondja a koporsós vállalkozás azért nem valósult meg, mert nem éri meg. Szerinte a 100 eFt fizetés elég megbízási szerződéssel, ugyanis nem reggel 6-tól este 8-ig kell dolgozni. Ha bővítik a Progádor-t, akkor majd több munka lesz az ügyvezetőre róva, és akkor lehet bért emelni.

**Cseresnyés Károlyné képviselő:**

Az ügyvezetői munka felelősséggel jár, azt fizetik meg. Az eddigi ügyvezetők egyike sem főállásban végezte a feladatot, ezért vállalták el ennyiért. De ha a közmunkásokat is átviszik a Progádor-hoz, akkor nem fogja 100 eFt-ért senki sem elvállalni.

**Dr. Olasz Imréné dr. jegyző:**

Elmondja a Progádor Kft.-nél jelenleg ÁSZ ellenőrzés van folyamatban, a fellelhető dokumentumokat feltöltötték. Sajnos a szükséges dokumentumoknak a felét sem tudták feltölteni, ugyanis nem történtek meg az átadások a Progádor Kft.-nél.

A Progádor Kft. vagyona az önkormányzatnál van nyilvántartva. Kérné majd, hogy a novemberi testületi ülésen szülessen erről döntés, mert ez így nem teljesen jó. A Progádor Kft. egy olyan vagyont működtet, ami az ő nyilvántartásában nem szerepel, mivel még üzemeltetésre sincsen átadva. Gyakorlatilag az önkormányzat nyilvántartásában szerepel, az a rész, ami akkor megvolt, amikor a Progádor Kft-t létrehozták. A Progádor indult a 3 millió Ft-tal, ami alapításra át lett adva vagyonrész, még üzemeltetésre sem került átadásra. A vagyona, ami azóta készült a Progádor-nál van nyilvántartva, ami az előtt készült, az az önkormányzatnál. De az üzemeltetést, az egésze számolja el. Ez így nem jó.

A novemberi testületi ülésre fognak majd hozni erről egy előterjesztést.

Ez az anyag azért került ide, mert a novemberi testületi ülésen nem elég eldönteni, hogy milyen formában kerüljön sor az ügyvezetői állás meghirdetésére. A bővebb tájékoztatást azon a testületi ülésen gondolta tárgyalni.

**Maronka Lajos polgármester:**

Elmondja, a Progádor Kft.-nél hiányosak a dokumentumok, most kiderült az ÁSZ vizsgálaton, nem lett jól vezetve régen a Kft., alapvető dokumentumok nincsenek, tény, hogy hanyag módon lett vezetve ez a község.

**Dr. Olasz Imréné dr. jegyző:**

Összefoglalva elmondja: Kerüljön meghirdetésre a Progádor Kft. ügyvezetői állása középfokú végzettséggel, de a felsőfokú előnyt jelent, bérezés megegyezés szerint, 1 évre, megbízási szerződéssel.

**Maronka Lajos polgármester:**

További hozzászólás nem volt, szavazásra bocsátotta az elhangzottakat.

A döntéshozatalban résztvevők szám: 5 fő

Gádoros Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**145/2017. (X. 20.) KT határozat**

Gádoros Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy 2018. január hó 1. napjától meghirdeti pályázat útján Gádoros Nagyközség Önkormányzat PROGÁDOR Településüzemeltető és Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezető igazgatói állását.

Az állás betöltéséhez középfokú végzettség szükséges, de előnyt jelent a felsőfokú végzettség. A munkakör megbízási szerződés keretében tölthető be 1 éves határozott időre.

Bérezés megegyezés szerint.

Megbízák a jegyzőt a pályázat előkészítésével.

Felelős: Maronka Lajos polgármester

Dr. Olasz Imréné dr. jegyző

Határidő: azonnal

**8.) Bölcsődével kapcsolatos pályázat****Maronka Lajos polgármester:**

A szociális bizottság tárgyalta a napirendet, felkéri a bizottság elnökét, mondja el véleményüket.

**Fábri István szociális bizottság elnöke:**

Az előterjesztésben tájékoztatást kaptak arról, hogy nem sikerült a bölcsődei pályázatot elkészíttetni, tekintettel a rövid határidőre, nem volt, aki elvállalta volna. Ezt a bizottság tudomásul veszi, de javasolják, hogy a jövőbeli bölcsődei pályázatokra tekintettel a képviselő-testület indítsa el a tervezési munkát, így nem történik meg, hogy lemaradnak egy ilyen pályázatról.

**Cseresnyés Károlyné képviselő:**

Maximálisan egyetért Fábri képviselő úr által elmondottakkal.

**Maronka Lajos polgármester:**

Több hozzászólás nem történt, szavazásra bocsátotta az elhangzottakat.

A döntéshozatalban résztvevők szám: 5 fő

Gádoros Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**146/2017. (X. 20.) KT határozat**

Gádoros Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy a településen az igényekre tekintettel a Gádoros, Kossuth u. 17. szám alatt bölcsődét kíván kialakítani. Felhatalmazza a polgármester urat, hogy a kialakítandó bölcsőde terveinek elkészítéséhez a szükséges intézkedéseket tegye meg, s a következő soros ülésen a Képviselő-testületet tájékoztassa.

Felelős: Maronka Lajos polgármester

Határidő: értelem szerint

**9.) *Benkő Roland támogatási kérelme*****Maronka Lajos polgármester:**

Felkéri a pénzügyi bizottság elnökét, mondja el véleményüket.

**Cseresnyés Károlyné pénzügyi bizottság elnöke:**

Tájékoztatja a testületet, hogy egyik határozati javaslatot sem támogatta a bizottság, helyette olyan ötlet született, hogy 50 eFt-tal támogassák Benkő Rolandot. Az eddigi támogatottak is 50 eFt-ot kaptak.

**Maronka Lajos polgármester:**

Hozzászólás nem volt, szavazásra bocsátotta a bizottság javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők szám: 5 fő

Gádoros Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**147/2017. (X. 20.) KT határozat**

Gádoros Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy Benkő Roland (5932 Gádoros, Nagy u. 78.) a Nemzeti Motorsport Szövetség igazolt versenyzője részére 50.000 Ft támogatást biztosít a tartalék keret terhére.

Felelős: Maronka Lajos polgármester, a határozat közléséért  
Libor Zsoltné pénzügyi csoportvezető

Határidő: 15 napon belül

**10.) *Bejelentések***

- Gádoros, Fő u. 30. sz. alatti üzlethelyiség ügye

**Maronka Lajos polgármester:**

A pénzügyi bizottság tárgyalta a napirendet, felkéri a bizottság elnökét, mondja el véleményüket.

**Cseresnyés Károlyné pénzügyi bizottság elnöke:**

A bizottság véleménye az volt, hogy meg kell hirdetni a boltot bérleményre. Igény lenne a boltra, mivel a gondozási központ mellett van.

**Bencsik Sándorné képviselő:**

Abban az állapotban kell meghirdetni amiben most van, vagy felújított állapotban?

**Dr. Kishonti András alpolgármester:**

Ha per van folyamatban, akkor is meg lehet hirdetni?

**Dr. Olasz Imréné dr. jegyző:**

Igen, meg lehet hirdetni, most már a kulcsokat is visszaadta a bérlő az önkormányzatnak, és a jogviszonya is megszűnt. A kérdés, hogy milyen bérleti díj legyen? Jelenlegi állapotában, vagy felújítás után hirdessék meg? Ha a jelenlegi állapotában, akkor milyen díj mellett?

**Cseresnyés Károlyné képviselő:**

Szerinte úgy kell meghirdetni, hogy felújíthatja a bérlő, és utána beszámítják a bérleti díjba. Kérdés, hogy milyen bérleti díj legyen.

**Dr. Olasz Imréné dr. jegyző:**

A bérleti díjknál nincs általános  $m^2$  ár megállapítva, csak az egyedi bérleti szerződésekben található meg. A bérleti díjknak utánanézt, olyan van, hogy minden évben történt valamilyen emelés. Nem úgy történt a díjak megállapítása, hogy  $m^2$ -enként mennyibe kerül, hanem például Kedves ABC ennyi díjat fizet.

Az a kérdés, hogy a Fő u. 30. sz. alatti helyiség milyen bérleti díjjal legyen meghirdetve.

A képviselő-testületnek kell meghatároznia a bérleti díjat.

**Cseresnyés Károlyné képviselő:**

A jelenlegi bérleti díját tudják a boltnak, azt  $m^2$ -re visszaosztják. Meg kell nézni a Kedves ABC-nél is, hogy ez mennyire jön ki.

**Maronka Lajos polgármester:**

Megadja a szót Jámborcsik László gádorosi lakosnak.

**Jámborcsik László gádorosi lakos:**

Most volt nem régen a tárgyalás, a peren hallgatóságként vett részt. Szerinte meg kell nézni az ingatlant, hogyan néz ki belülről. Meg kell nézni, mi az, amit ott pontosan meg kell csinálni. A következő, novemberi testületi ülésig ezt meg kellene nézni. Akkor dönthetnek róla, hogy hogyan tovább.

**Dr. Olasz Imréné dr. jegyző:**

Akkor a novemberi testületi ülésen erre visszatérnek. Megnézik addig a bérleti díjat a Kedves ABC-nél, és  $m^2$  árat számolnak.

**Maronka Lajos polgármester:**

Megadja a szót Jámborcsik László gádorosi lakosnak.

**Jámborcsik László gádorosi lakos:**

A kábel tévében, lát egy hirdetést, hogy a Fő u. 30. sz. alatt van a Gyermekjóléti Szolgálat. Ez a bolthelyiség mellett van?

**Bencsik Sándorné képviselő:**

Nem egymás melletti épületek, csak a házsámuk azonos. A bolthelyiség mellett a könyvtár van.

**Maronka Lajos polgármester:**

Több hozzászólás nem volt, szavazásra bocsátotta az elhangzottakat.

A döntéshozatalban résztvevők szám: 5 fő

Gádoros Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**148/2017. (X. 20.) KT határozat**

Gádoros Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy a Fő utca 30. sz. alatti üzlethelyiséget megtekinti, hogy tájékozódjon arról, milyen állapotban van az épület állaga.

M megbízta a jegyzőt a bérleti díjak felülvizsgálatával, s az új bérleti díjak előkészítésével a következő soros képviselő-testületi ülésre.

Felelős: Maronka Lajos polgármester  
Dr. Olasz Imréné dr. jegyző  
Határidő: 2017. november 21.

- *A szociális célú tüzelőanyag támogatás*

**Maronka Lajos polgármester:**

A Támogatói okiratot megkapták. Barnaköszénre pályáztak. A pénzügyi bizottság tárgyalta, átadja a szót a bizottság elnökének.

**Cseresnyés Károlyné bizottsági elnök:**

Az anyagot most kapták meg. A szociális célú tüzelőanyagnál a barnaköszénre pályázott az önkormányzat. Az okirat alapján 2.768.600 Ft vissza nem térítendő támogatásban részesültek, a jóváhagyott tüzelőanyag mennyisége 872 mázsa, de ennél több kellett volna. Csak a felét kapták meg az igényüknek.

A kérdés, hogy az önerővel mit kezdjenek. A kérdés, hogy csökkentsék-e az önerőt, vagy hagyják változatlanul. Javaslat, hogy hagyják meg az önerőt, amit beterveztek.

**Fábri István képviselő:**

Szerinte nem fog problémát okozni, hogy ha az önerőt nem csökkentik. Szigorúbb elbírálást kell végezni majd. Szerinte bele fog férni a szociális keretbe, ami be van tervezve.

**Maronka Lajos polgármester:**

Hozzászólás nem történt, szavazásra bocsátotta az elhangzottakat.

A döntéshozatalban résztvevők szám: 5 fő

Gádoros Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

#### **149/2017. (X. 20.) KT határozat**

Gádoros Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testület döntött arról a 117/2017. (VIII.8.) KT határozatában, hogy a szociális célú tüzelőanyag vásárlása kapcsán pályázatot nyújt be és a barnaköszén megvásárlásához szükséges önerőt **1.043.940** forintot, valamint a szállítási és egyéb költségeket a szociális segélykeret terhére biztosítja.

A Támogatói Okirat szerint 2.768.600 Ft vissza nem térítendő támogatásban részesült az önkormányzat, melyet kizárólag tüzelőanyag (barnaköszén) vásárlására használhatnak fel.

A Képviselő-testület megerősíti a 117/2017. (VIII. 8.) KT határozatában foglaltakat.

A Képviselő-testület megbízza a polgármester urat, az önerővel növelt, tehát 3.812.540 Ft összegben 1.155 q barnaköszén megrendelésére.

Felelős: Maronka Lajos polgármester

Határidő: értelem szerint

#### **Maronka Lajos polgármester:**

Bejelenti a képviselő-testületnek, hogy 17 órakor kezdődik az 1956-os emlékünnepe, melyre mindenkit tisztelettel vár.

Megadja a szót Jámborcsik László gádorosi lakosnak.

#### **Jámborcsik László gádorosi lakos:**

Szeretné, ha jegyzőkönyvben rögzítve lenne a következő: az egyik az utak témája és javítása. A testületi ülésre jövet megállt az Jókai utcában, ahol az utak javítását végzik. Felháborítónak tartja az EuroAszfalt és az általa megbízott, vagy kiközvetített alvállalkozók tevékenységét. Nem jelentik be mikor jönnek ide, mikor melyik utcában mit fognak csinálni. Amit csinálnak az egy „köpedék”. A polgármester úr figyelmét szeretné felhívni, ha írja alá, hogy ezt és ezt a munkát elvégezték, akkor szíveskedjen jól meggondolni, hogy mit ír alá. Lekamerázta most, de a múltkor a polgármester úrral együtt megnézték. Megkaparta az utat, és poros, téglatörmelék anyagra fújtak egy kis emulziót és ennyi. Összehasonlította a tavalyi és az ez évi hibajegyzéket 6 vagy 7 pont simán benne van. Ugyanúgy van, amit tavaly csináltak. A múltkor is elmondta, hogy arra játszanak, hogy leteljen az 5 év. Most már kökeményen kell ellenük fellépni. Felháborító, amit művelnek. Nem is végezhetnének munkát Gádoros közterületein, amíg nem jelentik be a Polgármesteri Hivatalba, és nem kérnek írásos engedélyt. Ezekre hívja fel a jegyző és a polgármester úr figyelmét. Kőkemény levelet kell nekik írni.

A másik: a lakosok panaszkodnak az önkormányzat égisze alatt működő munkavégzésekre, emberi és műszaki tartalom szempontjából. Megítélése szerint nem alaptalanul. Olyanokat hall, hogy a brigádnál bejönnek, beírják magukat a munkaidőben, és utána elmennek fusizni. Az önkormányzat gépeit viszik balra meg jobbra. Egyre nagyobb a felháborodás ebben a témában. Jó lenne ebben az ügyben lépni, és az illetékest felszólítani.

Nem tudja leltár mikor volt az önkormányzatnál utoljára.

Az önkormányzat személyi állományával és munkavégzésével kapcsolatban elmondja, hogy vannak olyan információi, hogy nem tetszik egyes embereknek, hogy dolgoztatva vannak a

polgármesteri hivatalban. Megpróbálnak bizonyos dolgokat még mindig – a háttérből – bojkottálni. A munkát úgy végzi, hogy tudja hány bírságot kapnak még mindig, vannak benne elmaradt dolgok, és az új rendszernek a dolgai. Tudja, nehéz embert keresni és találni, de ez nem indok, hogy olyan embereket továbbra is itt foglalkoztassanak, akikről tudják, hogy sem szakmailag, sem emberileg nem alkalmasak arra, hogy azt a munkát elvégezzék.

Olyan nincs, hogy pótolhatatlan ember. Lépní kell ebben a témában, mert a lakosok panaszkodnak.

Az útnak a javításával kapcsolatban elmondja, a múltkori szombati munkán nagyon kijöttek a dolgok, 6 óra hosszát voltak ott, ahol 3 órát nem csináltak semmit, mert semmi nem volt, a gép szétesett. De 3 óra alatt is többet csináltak, mint amikor az emberekkel kivonulnak, és egy hetet csinálgatják az utat. Az úthengernek a tankja lyukas volt, újat akartak venni, amikor azt mondta meghegeszti, akkor már ők is meg tudták csinálni. Ez nem az emberek baja, ez vezetői probléma.

**Maronka Lajos polgármester:**

Reagál az úttal kapcsolatban, hogy Kiss István úrral Prozlik László és csapata kötött szerződést. Nem ő kötötte a szerződést velük. Megszokták, hogy haveri alapon dolgoznak. Akár jogi útra is terelik az ügyet.

A brigádról: tudomása van arról, hogy fusznak munkaidőben itt is, ott is. Bizonyíték nincs. Minden eszközt bevetnek, hogy ezeket a tevékenységeket megakadályozzák. Nincsen munkaidőben olyan, hogy elmegy valaki és másnak dolgozik. Ki fogják vizsgálni. De hangsúlyozza, ez a régi megszokott 16 évnek a kereke. Az elmúlt időszakban ilyen is történt. Elmondja, még nem tette meg azt, hogy aki elhagyja a munkahelyét, az azonnali hatállyal legyen menesztve.

További bejelentés nem volt.


Köszöni, hogy jelen voltak a testületi-tagok.

Az ülést bezárja.




Maronka Lajos  
polgármester

**K. m. f.**




Dr. Olasz Imréné dr.  
jegyző

**HITELESÍTJÜK:**



Bencsik Sándorné  
települési képviselő



Cseresnyés Károlyné  
települési képviselő

