

## J E G Y Z Ó K Ö N Y V

**Készült:** Gádoros Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Gazdasági Bizottsága 2017. január 26-án 14<sup>00</sup> órától megtartott üléséről

**Az ülés helye:** Polgármesteri Hivatal Tanácskozó Terme

**Jelen vannak:** Varga Zsolt, Palai József és Kollár Szilvia bizottsági tagok

**Jelen volt**

**tanácskozási joggal:** Maronka Lajos polgármester  
Dr. Kishonti András alpolgármester  
Dr. Kovács Edina jegyző  
Libor Zsoltné gazdasági csoportvezető  
Tóth Tibor igazgatási csoportvezető

**Varga Zsolt ülés levezető bizottsági tag:**

Tisztelettel köszönti a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság tagjait, üdvözli a polgármester urat, alpolgármester urat, dr. Kovács Edina jegyzőt és a megjelenteket. Elmondja őt kérték fel az ülés levezetésére, melyet tisztelettel megköszön. Nincs jelen Cseresnyés Károlyné bizottsági elnök, Fábri István jelezte távolmaradását.

Jegyzőkönyv hitelesítőnek Palai József bizottsági tagot javasolja.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 3 fő.

Gádoros Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Gazdasági Bizottsága 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az ülésről készített jegyzőkönyv hitelesítésére Palai József bizottsági tagot jelölte ki.

Jegyzőkönyvvezetőnek Németh Lászlónét javasolja.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 3 fő.

Gádoros Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Gazdasági Bizottsága 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az ülésről készített jegyzőkönyv vezetésére Németh Lászlónét jelölte ki.

**Varga Zsolt ülést levezető bizottsági tag:**

Szavazásra bocsátotta a napirendi tárgysorozatot.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 3 fő.

Gádoros Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Gazdasági Bizottsága ülésének napirendjét 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbiak szerint fogadta el

**Nyilvános ülés keretében:**

**1.) 2017. évi START munka tervezésével kapcsolatos döntések meghozatala**

**Előadó: Maronka Lajos polgármester**

**2.) Az Orosházi Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának módosítása**

**Előadó: Maronka Lajos polgármester**

**3.) VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 kódszámú Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése elnevezésű pályázattal kapcsolatos döntések meghozatala (Szóbeli előterjesztés)**

**Előadó: Maronka Lajos polgármester**

**4.) Gádorosi Birkózó Egyesület kérelme (Szóbeli előterjesztés)**

**Előadó: Maronka Lajos polgármester**

**5.) Egyebek**

*1.) 2017. évi START munka tervezésével kapcsolatos döntések meghozatala*

**Varga Zsolt ülést levezető bizottsági tag:**

Elmondja, az anyagot megkapták. 82 fő venne részt benne, melyhez 1.266.445 Ft pályázati önerőt és 9.100.000 Ft hozzájárulást biztosít az önkormányzat a 2017. évi költségvetésében. Jó lett volna, ha itt van valaki a program elkészítői közül.

**Dr. Kovács Edina jegyző:**

Elmondja, a testületi ülésre jönni fog Karizs István, akkor majd lehet kérdéseket feltenni.

**Varga Zsolt ülést levezető bizottsági tag:**

Kérdés, hozzászólás nem volt, ezért szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 3 fő.

Gádoros Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Gazdasági Bizottsága 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**6/2017. (I. 26.) Pü. és Gazd. Biz. határozat:**

Gádoros Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Gazdasági Bizottsága elfogadta és a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja az alábbi határozati javaslatot

„Gádoros Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete

1. megismerte az Önkormányzat által benyújtandó Mezőgazdasági, Helyi sajátosságokra épülő és a Közúthálózat karbantartása tárgyú START munkaprogramok tartalmát,
2. egyetért a START munkaprogramok benyújtásával, azzal, hogy a jelen határozat 1. pontja szerinti programokban összesen 82 fő közfoglalkoztatott foglalkoztatását vállalja, melyhez 1. 266.445,- Ft pályázati önerőt és 9.100.000,- Ft hozzájárulást biztosít az Önkormányzat 2017. évi költségvetésében.

3. vállalja, hogy a START munkaprogramok végrehajtása során kiemelt figyelmet fordít a közbeszerzési értékhatárookra és vállalja az esetlegesen felmerülő közbeszerzési eljárások lefolytatását.

**Végrehajtásért felelős:** Maronka Lajos polgármester a határozat megküldéséért  
**Határidő:** 2017. január 31.”

**Felelős:** Varga Zsolt az ülést levezető bizottsági tag, a Bizottság véleményének ismertetéséért  
**Határidő:** értelem szerint

## *2.) Az Orosházi Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának módosítása*

### **Varga Zsolt ülést levezető bizottsági tag:**

Elmondja, a hozzájárulási díjat emelik meg a családsegítés és gyermekjóléti feladatok vonatkozásában. 52 Ft/fő/hó-ra, tavaly 45 Ft/Fő/hó volt. Gádoros lakosság száma 3.856 fő. Az éves teljes tagdíj 2017. évben 2.406.144 Ft.

Az emelkedés azért történt, mert a garantált bérminimumra történő emelés a dolgozók 80 %-át érintette.

### **Dr. Kovács Edina jegyző:**

Elmondja 27.000 Ft a különbözet a 2016-os évi és 2017. évi tagdíj között havi szinten.

### **Varga Zsolt ülést levezető bizottsági tag:**

Hozzászólás hiányában szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 3 fő.

Gádoros Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Gazdasági Bizottsága 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

### **7/2017. (I. 26.) Pü. és Gazd. Biz. határozat:**

Gádoros Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Gazdasági Bizottsága elfogadta és a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja az alábbi határozati javaslatot:

„Gádoros Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

1. az Orosházi Kistérség Többcélú Társulásának Társulási Megállapodását - a módosítással nem érintett részek további hatályban tartása mellett – az alábbiak szerint módosítja:
  - a) A Társulási Megállapodás VII. fejezet 2. pontját hatályon kívül helyezi, és helyébe a következő rendelkezés lép:
 

„2. saját bevétel

    - állami támogatás
    - állami költségvetési hozzájárulás
    - egyéb bevételek /állami pályázati forrás, a Társulás vagyonának hasznosításából vagy pénzbeli befektetéséből származó, az adott évben fel nem használt tőke pénzügyi elhelyezéséből származó hozadéka, stb./

- A pénzügyi hozzájárulás a Társulás működéséhez és feladatainak végrehajtásához, valamint pályázatok benyújtásához szükséges saját erő biztosítása – amennyiben a saját erőt nem a Társulás fedezi saját vagyona terhére – a lakosságszám arányában történik. A lakosságszám megállapítása a költségvetési törvényben meghatározott normatív támogatásoknál figyelembe vett lakosságszám alapján történik. A hozzájárulást a Társulási Tanács határozattal állapítja meg évenként. 2017. évben (2017. január 1.-től) a tagok által fizetendő hozzájárulás mértéke: a munkaszervezeti feladatokra a Társulásban résztvevő települések esetében 13 Ft/hó, családsegítés és gyermekjóléti feladatellátásban résztvevő települések esetében (Orosháza, Békéssámson, Tótkomlós, Pusztaföldvár, Csanádapáca, Kardoskút, Gádos, Csorvás) 52 Ft/hó, míg az orvosi ügyelet feladat ellátására 43 Ft/hónap lakosonként. A hozzájárulás megfizetése havi rendszerességgel történik a Társulás által kiállított számla ellenében a Társulás bankszámlájára utalással. Egyéb befizetések teljesítésére a Társulási Tanács által meghatározott időpont az irányadó.”

2. felhatalmazza a polgármestert a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás aláírására
3. felkéri a jegyzőt, hogy az Önkormányzat 2017. évi költségvetésébe az 1. pont szerinti mértékű tagdíjakat tervezze be

Végrehajtásért felelős: Maronka Lajos polgármester a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás aláírásáért  
dr. Kovács Edina jegyző a tagdíjak 2017. évi költségvetésbe való betervezéséért

Határidő: azonnal”

**Felelős:** Varga Zsolt ülést levezető bizottsági tag, a Bizottság véleményének ismertetéséért

**Határidő:** értelem szerint

**3.) VP6-7.2.1-7.4.2-16 kódszámú Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése elnevezésű pályázattal kapcsolatos döntések meghozatala**

**Varga Zsolt ülést levezető bizottsági tag:**

Elmondja, testületi döntés már született erről.

Várja a hozzászólásokat, véleményeket.

**Dr. Kovács Edina jegyző:**

Elmondja, a testületi döntés úgy szólt, hogy fedezetet nem biztosított rá, hanem nyertes pályázat esetén fizetik a pályázatban előírt mértékben. Árajánlaskor kiderült, hogy mindenki kér már pályázatírást díjat, ennek a fedezetét biztosítani kell. A múltkor már elmondta, hogy az önerőt hitelből biztosítanák, ami engedélyhez kötött, és van egy kockázati tényező, amennyiben nem kapnak hitelt, de nyertes a pályázat akkor is ki kell fizetni a teljes díjat. Ami az elnyert támogatás 5 %-a, plusz az ÁFA, és még van a pályázatírási díj, ami 100 ezer Ft plusz ÁFA.

**Varga Zsolt ülést levezető bizottsági tag:**

További hozzászólás hiányában szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 3 fő.

Gádoros Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Gazdasági Bizottsága 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**8/2017. (I. 26..) Pü. és Gazd. Biz. határozat:**

Gádoros Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Gazdasági Bizottsága elfogadta és a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja az alábbi határozati javaslatot:

„Gádoros Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

1. a 151/2016. (XII.12.) KT. határozatának 2. pontját az alábbiak szerint módosítja:

„felhatalmazza a polgármestert VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 kódszámú, Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése elnevezésű pályázat előkészítésével kapcsolatosan a szükséges – közbeszerzési kötelezettséggel nem érintett – pályázatírói tevékenység ajánlatkérési eljárásának lefolytatására, mely feladat ellátására az Önkormányzat 2017. évi költségvetésében a legkedvezőbb ajánlat alapján fedezetet biztosít”

2. felhatalmazza a polgármestert a határozat mellékletét képező vállalkozási szerződés megkötésére – az ajánlatkérési eljárás során a legkedvezőbb ajánlatot tevő - Kertészek Földje Akciócsoport Egyesülettel (székhely: 5663 Medgyesbodzás, külterület 013/20.) a VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 kódszámú, Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése elnevezésű pályázat előkészítésével kapcsolatosan a szükséges pályázatírói tevékenység ellátása tárgyában.

**Végrehajtásért felelős:** Maronka Lajos polgármester

**Határidő:** azonnal

*A 8/2017. (I. 26.) Pü. és Gazd. Biz. határozat melléklete:*

**MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS**

amely létrejött egyrészről **Gádoros Község Önkormányzata** (székhely: 5932 Gádoros Kossuth Lajos utca 16, Képviseli: Maronka Lajos polgármester), mint megbízó – továbbiakban: Megbízó -,

valamint

másrészről a **Kertészek Földje Akciócsoport Egyesület** (székhelye: 5663 Medgyesbodzás, Külterület 013/20 cégjegyzékszám: 04-02-0002741, adószám: 18393938-2-04, bankszámlaszám: 53500614-11753166) képviselőjében: Ruck Márton elnök, mint megbízott – továbbiakban: Megbízott – között – a továbbiakban együttesen: Felek - a mai napon az alábbi feltételekkel.

## 1. Preambulum

- 1.1. A Megbízott megkereste a Megbízót és tájékoztatta „**A vidéki térségek kisméretű infrastruktúrájának és alapvető szolgáltatásainak fejlesztésére- Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése**” (A felhívás kódszáma: VP6-7.2.1-7.4.1.2-16)” című, a 2014-2020. időszakban igényelhető támogatásra irányuló pályázati lehetőségről és a pályázat benyújtásának feltételeiről.
- 1.2. A tájékoztatás alapján Megbízó kinyilvánította akaratát, hogy pályázatot kíván benyújtani annak érdekében, hogy az általa tervezett beruházást megvalósítsa a megnyíló pályázati ablakban rendelkezésre álló forrás terhére. Megbízó által tervezett beruházás célja: **Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése**
- 1.3. Megbízott tájékoztatta Megbízót a pályázati indulás feltételeiről.
- 1.4. Megbízó nyilatkozik, hogy
- 1.4.1. csak a Megbízott által elkészített pályázato(ka)t nyújtja be ebben a pályázati fordulóban.
- 1.4.2. esetében nem állnak fenn az 1.1. pontban rögzített pályázati felhíváshoz kapcsolódó Általános Útmutató „Kizáró okok listája” című 2. pontjában foglalt kizáró okok, továbbá megfelel az alábbi feltételeknek:
- ha az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben (a továbbiakban: Áht.) foglaltak szerint nem felel meg a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének,
  - köztulajdonban álló gazdasági társaság esetén, ha az Áht.-ban foglaltak szerint a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvényben foglalt közzétételi kötelezettségének nem tett eleget,
  - ha olyan gazdálkodó szervezet, amely az Áht. 1. § 4.) pontja szerint nem átlátható szervezet,
  - ha a támogatási rendszerből való kizárás hatálya alatt áll,
  - ha harmadik személy irányában olyan kötelezettsége áll fenn, amely a támogatással létrejött projekt céljának megvalósulását megghiúsíthatja,
  - ha a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett,
  - ha jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb – a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott – eljárás alatt áll,
  - aki nem felel meg a pályázati felhívásban rögzített állami támogatási szabályoknak,
  - aki nem rendelkezik a mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény (a továbbiakban: MVH eljárási törvény) 9/B. § b) pontja szerinti ügyfél-azonosítóval – figyelemmel az MVH eljárási törvény 28. § (3) bekezdésére, (konzorcium esetén a konzorcium valamennyi tagja nem rendelkezik fenti ügyfél-azonosítóval),
  - jogszabályban vagy a pályázati felhívásban meghatározott a támogatói okirat kiadásának vagy a támogatási szerződés megkötésének feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, dokumentumokat nem nyújtja be vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja,

- mint költségvetési szerv, gazdasági társaság és az ezen gazdasági társaság többségi tulajdonosának többségi tulajdonában álló más gazdasági társaság kedvezményezett a 2007-2013 közötti programozási időszakban az európai uniós társfinanszírozású projektjének megvalósítása során a támogatási szerződésben rögzített ütemezéshez képest felmerült késedelmét nem dolgozta le, amíg e késedelem fennáll, vagy
- mesterségesen teremtette meg a támogatási jogosultság megszerzéséhez szükséges körülményeket azzal a céllal, hogy a támogatási rendszer céljaival ellentétes előnyhöz jusson.

## 2. Szerződés tárgya

2.1. Felek nyilatkoznak, hogy a jelen szerződés megkötésének időpontjában a pályázati felhívás alapjául szolgáló a **Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése” (A felhívás kódszáma: VP6-7.2.1-7.4.1.2-16)”** című felhívást a szerződés megkötéséhez szükséges mértékben ismerik, annak ismeretében kötik meg jelen szerződést.

2.2. A Megbízó megrendeli, a Megbízott pedig elvállalja az 1.1. pontban megjelölt pályázati felhívásra a Megbízó által megvalósítani kívánt, az 1.2. pontban megjelölt projekt vonatkozásában egy darab pályázat teljes körű elkészítését. Ennek keretében a Megbízott az alábbi tevékenységeket végzi el: **Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése**

2.2.1. pályázat előkészítése

2.2.2. pályázat összeállítása és benyújtása az alábbiak szerint:

2.2.2.1. támogatási kérelem és mellékleteinek az 1.1. pontban rögzített pályázati felhívás – és annak esetleges módosításai - szerinti elkészítése

2.2.3. Nyertes pályázat támogatói okirat/ támogatási szerződés kiállításához szükséges iratok megküldésének a segítése (Megbízó előzetes megkeresése alapján, ésszerű határidőn belül)

2.2.4. Kifizetési kérelmek összeállításának segítése (Megbízó előzetes megkeresése alapján, ésszerű határidőn belül)

2.2.5. Monitoring jelentések összeállításának segítése (Megbízó előzetes megkeresése alapján, ésszerű határidőn belül)

## 3. Teljesítés feltételei

3.1. A pályázatot a Megbízott a komplett (műszaki és egyéb) dokumentáció hiánytalan átvételét követően, leghamarabb tizenöt napon belül köteles elkészíteni a pályázati kiírásban foglalt feltételeknek és a Megbízó igényeinek megfelelően. Amennyiben a pályázati kiírásban foglalt pályázat benyújtási határidő módosul, a felek közös megegyezéssel ezen határidőt módosítják.

3.2. A Megbízott 2.2. pontban részletezett pályázatírási tevékenységét sikeresen elvégezte, amennyiben a pályázat formailag befogadható módon, vagy hiánypótlással együtt formailag befogadható módon, a pályázat benyújtási határidő lezárulta előtt beküldésre került a pályázat kiírója számára.

3.3. Megbízott a pályázat benyújtásakor a támogatási kérelmet egy elektronikus példányban átadja a Megbízónak.

3.4. Amennyiben a pályázat támogatásban részesül, akkor a Megbízott kiállíthatja a számláját a sikerdíjról. A sikerdíj vonatkozásában teljesítési igazolásra nincs szükség, mivel azt a Támogatói Okirat helyettesíti. A Támogatói Okirat átvételéről a Megbízó a Megbízottal haladéktalanul, de legkésőbb három napon belül tájékoztatni köteles.

- 3.5. Felek rögzítik, hogy mindent megtesznek annak érdekében, hogy a másik fél teljesítését elősegítsék.
- 3.6. Az 1.1. pontban megjelölt pályázati felhívás és annak mellékletei, illetve azok esetleges későbbi módosításai a jelen szerződés – külön mellékletként nem számozott - elválaszthatatlan részét képezik, a feleknek az azokban foglalt feltételek maradéktalan betartásával kell teljesíteniük a jelen szerződésben foglalt kötelezettségeiket.

#### 4. Ellenszolgáltatás

- 4.1. A Megbízó köteles a pályázatírási alapdíjat – melynek összege, 1. célterület – külterületi helyi közutak fejlesztése esetében és a 2. célterület – önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése esetén (mindkét célterületre együttesen) **100.000 Ft + 27 % ÁFA - a szerződéskötés alkalmával elkészített számlát átutalási megbízással 8 napon belül kiegyenlíteni a Megbízott részére.**
- 4.2. Megbízott a 4.1. pontban megjelölt pályázatírási alapdíj összegéről a szerződéskötéskori teljesítési dátummal számlát állít ki, melyet a Megbízó 8 napos fizetési határidővel köteles átutalni a megbízott részére. **A Megbízott által elkészített pályázat abban az esetben kerül feltöltésre (benyújtásra), ha a Megbízó az alapdíjról készült számlát kiegyenlítette.** A Megbízott a pályázati dokumentumot a digitális formában továbbítja a Megbízó részére 8 munkanapon belül.
- 4.3. **Amennyiben a pályázat pozitív támogatási döntést kap, akkor a Megbízott jogosult a támogatás 5%+ÁFA mértékű megbízási díjra, amelyről a számlát – 15 napos fizetési határidővel – kiállítja a Megbízó számára. Az 5%+ÁFA mértékű megbízási díjból a pályázati alapdíj levonásra kerül.**  
**A kérelem benyújtása és/vagy elfogadása NEM mentesíti a Megbízót a Megbízó hibájára visszavehető, a támogatás lehívását meghívó magatartása esetén fennálló fizetési kötelezettség alól (pl meggondolja magát és nem kívánja a támogatást lehívni, nem tájékoztatja a Megbízottat a támogatás megérkezéséről).**
- 4.4. A 4.3. pontban meghatározott díjazás tartalmazza a nyomkövetési jelentések elkészítésének a díját is. A nyomkövetési jelentések elkészítésének az értéke 5 000 Ft/év, öt éven keresztül.
- 4.5. Amennyiben a pályázat nem kap pozitív döntést, akkor a pályázati alapdíjon felüli költségeket Megbízott vállalja, Megbízó többletforrás biztosítására nem köteles.
- 4.6. Megbízó a Megbízott számláit, a számlán feltüntetett pénzügyi számlaszámra egyenlíti ki átutalással. [Ptk. 6:130.§]
- 4.7. Amennyiben Megbízó fizetési késedelembe esik, akkor a Ptk. 6:155.§ (1), (2), (3) és (4) bekezdése szerint kell eljárni.

#### 5. Megbízó jogai és kötelezettségei

- 5.1. A Megbízó köteles Megbízottt a szerződéses jogviszony alatt írásban tájékoztatni bármilyen körülményről, amely a Megbízott teljesítésére hatással van.
- 5.2. Megbízó, a szerződés teljesítése során biztosítja a Megbízottnak, azon birtokában lévő tanulmányok, információk, dokumentációk, tervek stb. hozzáférését, melyek a tárgyi dokumentáció kidolgozásához kiindulási információként szolgálnak, valamint annak előzményei és feltételei. Az átadott dokumentumokat a megbízás befejeződését, illetve a szerződés megszűnését követően Megbízott köteles a Megbízónak visszaadni, azonban azokból másolati példányt megőrizhet.
- 5.3. A jelen szerződés keretében kidolgozott dokumentációk mindaddig Megbízott kizárólagos tulajdonát képezik, amíg a megbízási díj kifizetésére sor nem került. A megbízási díj kifizetése után a Megbízó kizárólagos tulajdonába kerül, a szerződés keretében készített, minden dokumentáció. Megbízott a jelen szerződés keretében készített, és jelen



szervezésben szabályozott módon kifizetett, dokumentáció feletti kizárólagos rendelkezési jogot a Megbízónak átengedi.

## 6. Megbízott jogai és kötelezettségei

- 6.1. Az Megbízott köteles részt venni a szerződésteljesítés során, Megbízó által szervezett szakmai egyeztetéseken, és az ott jegyzőkönyvben rögzített módosításokat figyelembe véve teljesíteni.
- 6.2. Megbízott a megbízás sikeres teljesítésének érdekében köteles a Megbízóval, illetve a Megbízó által megnevezett szakértőkkel és tanácsadókkal együttműködni, őket a jelen szerződés 2.2. pontban nevezett feladatok végrehajtásába bevonni. **A jelen pontban megjelölt szakértők/tanácsadók (elsősorban energetikus, építész-tervező) költségét és díját a megbízási díj nem tartalmazza, annak megfizetésére a Megbízó köteles.**
- 6.3. Megbízott jogosult teljesítéséhez almegbízottakat és teljesítési segédeket igénybe venni, azok teljesítéséért azonban úgy felel, mintha a feladatot maga látta volna el. [Ptk. 6:148.§]
- 6.4. A Megbízott köteles Megbízót minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a teljesítés eredményességét, vagy a megszabott határidőre való elvégzését veszélyezteti, vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért a Megbízott felel.
- 6.5. A Megbízott jogosult a nyomonkövetési jelentések elkészítésétől külön indoklás nélkül elállni, de ez esetben köteles a Megbízónak a nem teljesített évek után járó nyomonkövetési díj értékét visszafizetni (maximum öt évi díj (5 000 Ft/év), azaz összesen legfeljebb 25 000 Ft értékben).
- 6.6. A jelen szerződés aláírásával a Megbízott kötelezettséget vállal arra nézve, hogy a szerződés teljesítése során tudomására jutott minden olyan információt, amely a Megbízó és/vagy a Megbízó tevékenységére, üzleti kapcsolataira, gazdálkodására vonatkozik, illetve minden olyan információt, amelyet Megbízó és/vagy a Megbízó üzleti titoknak minősít, vagy jogosan annak tekinthet, szintén üzleti titokként köteles kezelni.
- 6.7. Az üzleti titkot képező információkat a Megbízott e jogviszonyának fennállása és esetleges megszűnése esetén sem jogosult harmadik személynek a tudomására hozni, publikálni, avagy bármely más módon hasznosítani, a Megbízó és/vagy Megbízó érdekei ellen felhasználni. Megbízott e kötelezettségeinek megszegése esetén teljes anyagi felelősséggel tartozik a polgári jog szabályai szerint.
- 6.8. A titoktartási kötelezettség megszegése súlyos szerződésszegésnek minősül, ami a szerződés azonnali felbontására jogosítja a sértett felet.

## 7. Kapcsolattartás

7.1. A felek a kapcsolattartást az alábbi személyeken keresztül végzik

7.1.1. Megbízott részéről:

7.1.1.1. Szerződést, jognyilatkozatot érintő kérdésekben

7.1.1.1.1. Név: Ruck Márton

7.1.1.1.2. Beosztás: elnök

7.1.1.1.3. Mobil: +36-30/3722081

7.1.1.1.4. Telefax: +36-68/400-534

7.1.1.1.5. E-mail: [ruckmarton@gmail.com](mailto:ruckmarton@gmail.com)

7.1.1.2. Szakmai kérdésekben:

7.1.1.2.1. Név: Szél Adrián

7.1.1.2.2. Beosztás: projektmenedzser

7.1.1.2.3. Mobil: +36-30/719 60 96

7.1.1.2.4. E-mail: [szel.adrian@kerteszekfoldje.hu](mailto:szel.adrian@kerteszekfoldje.hu)

7.1.2. Megbízó részéről:

7.1.2.1. Szerződést, jognyilatkozatot érintő kérdésekben

7.1.2.1.1. Név: Maronka Lajos

7.1.2.1.2. Beosztás: polgármester

- 7.1.2.1.3. Mobil:+36-30/468-6889
- 7.1.2.1.4. Telefax:
- 7.1.2.1.5. E-mail: [gadoros@gadoros.hu](mailto:gadoros@gadoros.hu)

7.2. Felek vállalják, hogy a kapcsolattartókban bekövetkezett változásról – a változást követő - két munkanapon belül tájékoztatják egymást.

## 8. Együttműködés

- 8.1. Szerződő felek a jelen megállapodás megkötése és végrehajtása során kötelesek kölcsönösen együttműködve, a másik fél érdekeit is szem előtt tartva eljárni.
- 8.2. Felek kötelesek a lehetőségeikhez mérten mindent megtenni annak érdekében, hogy a jelen szerződésben foglaltak megvalósuljanak, így a jelen megállapodásban foglalt cél elérésében, illetve az ahhoz kapcsolódó külön megállapodások megkötésében együttműködnek, a cél eléréséhez és a külön megállapodások hatályosulásához és teljesítéséhez szükséges minden nyilatkozatot megadnak, megállapodást aláírnak, információt rendelkezésre bocsátanak, illetve ennek érdekében minden szükséges lépést késedelem nélkül megtesznek.
- 8.3. A felek kötelesek a szerződéskötési tárgyalások alatt, a szerződés megkötésénél, fennállása alatt és megszüntetése során együttműködni és tájékoztatni egymást a szerződést érintő lényeges körülményekről. A felek nem hivatkozhat a tájékoztatási kötelezettség megsértésére olyan jogokkal, tényekkel és adatokkal kapcsolatban, amelyeket ismert, vagy közhiteles nyilvántartásból vagy más forrásból ismernie lehetett.
- 8.4. Felek jelen együttműködési kötelezettségének megszegése esetén a jelen szerződés 9. fejezetében meghatározottak szerinti mentesülés és kártérítés szabályait kell megfelelően alkalmazni.
- 8.5. Felek az együttműködés során elfogadják az e-mail-es kommunikációt azzal, hogy amennyiben bármikor felmerül, hogy a másik fél valamely információt nem kapta meg, akkor azonnal tájékoztatni kell erről telefonon is és az információt ismét meg kell küldeni a részére.

## 9. Kártérítés és felelősség

- 9.1. Amennyiben a Megbízó a saját hibájából, vagy bármilyen más olyan okból, amelyre hatással lehet, nem biztosítja a jelen szerződésben foglaltak teljesítéséhez szükséges feltételeket és ennek következtében a jelen szerződésben foglaltak teljesítése meghiúsul, úgy a Megbízott mentesül a jelen megállapodásban vállalt kötelezettségei alól.
- 9.2. Amennyiben a Megbízott a saját hibájából vagy bármilyen más olyan okból, amelyre hatással lehet, nem biztosítja a jelen szerződésben foglaltak teljesítéséhez szükséges feltételeket és ennek következtében a jelen szerződésben foglaltak teljesítése meghiúsul, úgy a Megbízó mentesül a jelen megállapodásban vállalt kötelezettsége alól.
- 9.3. A szerződés bármely okból való megszűnése esetén a felek egymással elszámolnak.
- 9.4. Amennyiben a jelen szerződésben foglaltak megvalósítása bizonyítottan valamely félnek felróható okból hiúsulna meg, akkor a sérelmet szenvedett fél jogosult kártérítést követelni a polgári jog általános szabályai szerint.
- 9.5. A kártérítési felelőssége a Feleknek egymással szemben különösen fennáll, amennyiben bármely fél a saját hibájából, vagy bármilyen más olyan okból, amelyre hatással lehet, nem biztosítja a jelen szerződésben foglaltak teljesítéséhez szükséges feltételeket és ennek következtében a pályázat a pályázat kiírója által meghatározott határidőig nem lesz benyújtható. Ebben az esetben a hibázó fél köteles a másik teljes kárának megtérítésére. [Ptk. 6:142.§]
- 9.6. Felek megállapodnak abban, hogy mivel kötelezetti késedelem – akár egy napos is - az egész szerződés teljesítését meghiúsítja, így késedelmi kötbért nem kötnek ki, hanem a szerződés 9.5. pontját alkalmazzák. [Ptk. 6:154.§ (3) bekezdése]

## 10. Szerződés értelmezése

- 10.1. Ha a jelen Megállapodás bármely rendelkezése részben vagy egészben, érvénytelennek vagy érvényesíthetetlennek minősül, a jelen megállapodás összes többi rendelkezése továbbra is alkalmazandó. Ezen túlmenően a Felek jóhiszemű tárgyalások útján megkísérik, hogy a jelen megállapodás ilyen módon semmisnek, érvénytelennek vagy érvényesíthetetlennek tekintett rendelkezését hasonló hatályú rendelkezéssel váltsák fel a jelen szerződésekben körülírt és rögzített üzleti cél megvalósítása érdekében. Ha a felek nem tudnak megállapodásra jutni a felváltó rendelkezésről, ez nem érinti a jelen megállapodás fennmaradó rendelkezéseinek érvényességét, sem pedig a részben érvénytelennek tartott rendelkezés érvényes vagy érvényesíthető részének érvényességét, amely rendelkezés a jog által engedélyezett maximális mértékig hatályosul.
- 10.2. Az egyes szerződési feltételeket és nyilatkozatokat a szerződés egészével összhangban kell értelmezni.
- 10.3. Ha az általános szerződési feltétel tartalma vagy a szerződés más, egyedileg meg nem tárgyalt feltételének tartalma a jognyilatkozat értelmezésére vonatkozó rendelkezések és az 10.2. pontban foglalt szabály alkalmazásával nem állapítható meg egyértelműen, a feltétel alkalmazójával a Megbízott számára kedvezőbb értelmezést kell elfogadni.

## 11. Szerződés hatálya és megszüntésének feltételei

- 11.1. A szerződés annak aláírásával lép hatályba. A szerződés az egyes megrendelések vonatkozásában hatályát veszti, ha
- 11.1.1. a szerződés teljesült, ha a pályázat nyert, a megbízási díj megfizetésre került, akkor a megbízási díj megfizetésének időpontjában.
- 11.1.2. a szerződés teljesült, a pályázat nem nyert, a megbízási alapdíj megfizetésre került, akkor a pályázat elutasításának időpontjában.
- 11.1.3. a szerződés nem teljesült, és az egyik félnek sem felróható, akkor a szerződés ellehetetlenüléséről való – mindkét fél általi – tudomásszerzés időpontjában.
- 11.1.4. a szerződés nem teljesült és az egyik félnek felróható, akkor a szerződés 9.5. pontjának teljesülésekor, annak időpontjában.
- 11.2. A Felek megállapodnak, hogy a szerződés rendes felmondással 90 napos felmondási idővel szüntethető meg.
- 11.3. A Felek megállapodnak abban, hogy az alábbi esetekben azonnali hatályú felmondásra van joga a sértett félnek:
- 11.3.1. a fizetési határidő lejártát követően megküldött fizetési felszólítás kézhezvételétől eltelt 30 nap, amennyiben a fizetési felszólítást nem teljesítették.
- 11.3.2. bármely fél ismételt felszólításra sem tesz eleget bármely szerződési feltételnek, különösen az együttműködési kötelezettségeknek.
- 11.3.3. ismételt szerződésszegés esetén.

## 12. Egyéb rendelkezések

- 12.1. A Megbízott kijelenti, és cégkivonattal igazolja, hogy a cégjegyzékbe bejegyzett gazdasági társaság, szerződéskötési korlátozás alatt nem áll, a képviselőjében aláíró természetes személy pedig kijelenti, hogy az adott Fél képviselőjében eljárhat, jogokat szerezhet, és kötelezettségeket vállalhat.
- 12.2. A Megbízó képviselője kijelenti, és személyi igazolványával, lakcímkártyájával igazolja, hogy jogképes, felnőtt, magyar állampolgár, és nyilatkozik, hogy cselekvőképességét korlátozó rendelkezés hatálya alatt nem áll, a szerződés vonatkozásában egyedül eljárhat, jogokat szerezhet, és kötelezettségeket vállalhat.
- 12.3. A 12.1. és a 12.2. pontra való tekintettel szerződő felek között jelen szerződés joghatályosan megköthető.
- 12.4. A jelen szerződés hatályát nem befolyásolja, ha a Megbízott jogi formája megváltozik, a cég/szervezet átalakul vagy összeolvad, vagy az átalakulásra vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően szétválík.

- 12.5. Szerződő felek a szerződést elolvasták, közösen értelmezték. Kijelentik, hogy minden, a szerződéskötéshez szükséges adatot, információt tisztáztak, megismertek, az ügylet során jóhiszeműen jártak el, nincs tudomásuk olyan tényről, körülményről, melynek ismeretében jelen szerződést egyáltalán nem, vagy másként kötötték volna meg.
- 12.6. Szerződő felek jelen szerződést csak írásban, jelen szerződéssel azonos formai szabályok szerint módosíthatják. Felek a szóbeli, vagy ráutaló magatartással történő szerződésmódosítás lehetőségét kizárják.
- 12.7. Szerződő felek megállapodnak, hogy jelen szerződés tartalmát üzleti titokként kezelik, annak minden jogkövetkezményével.
- 12.8. Teljességi záradék: A Felek megállapítják, hogy a szerződés a Felek közötti megállapodás valamennyi feltételét tartalmazza, az írásbeli szerződésbe nem foglalt megállapodások hatályukat veszítik.
- 12.9. Felek a jelen megállapodásból fakadó vitákat megpróbálják békés úton rendezni. Ennek sikertelensége esetén bármely vita eldöntésére, amely jelen megállapodásból vagy azzal összefüggésben, annak megszegésével, megszűnésével, érvényességével vagy értelmezésével kapcsolatban keletkezik, a felek az Orosházi Járásbíróság, illetve perértéktől függően a Gyulai Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.
- 12.10. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Ptk. vonatkozó előírásai érvényesek.
- 12.11. Szerződő felek aláírásukkal tanúsítják, hogy jelen szerződés, képviselőik által oldalanként láttamozott, 2 (kettő) szó szerint egyező példányban készült, 8 (nyolc) számozott oldalból áll, akaratukkal mindenben egyező.

Kelt: Medgyesbodzás, 2017. január .....

<b>Maronka Lajos</b> polgármester <b>Gádoros Község Önkormányzata</b> Megbízó	<b>Ruck Márton</b> elnök Kertészek Földje Akciócsoport Egyesület Megbízott
--	---

”

**Felelős:** Varga Zsolt ülést levezető bizottsági tag, a Bizottság véleményének ismertetéséért  
**Határidő:** értelem szerint

#### 4.) Gádorosi Birkózó Egyesület kérelme

##### **Varga Zsolt ülést levezető bizottsági tag:**

Elmondja, kéri az Egyesület, hogy a tavalyi 1.100 ezer Ft-os támogatásukból megmaradt 60.405 Ft-ot, - melyről nincs elszámolása - hagy fordíthassa a 2017. január-február havi működésére, de ezzel az összeggel majd el fognak számolni.

Hozzászólás hiányában szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 3 fő.

Gádoros Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Gazdasági Bizottsága 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**9/2017. (I. 26.) Pü. és Gazd. Biz. határozat:**

Gádoros Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Gazdasági Bizottsága elfogadta és a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja az alábbi határozati javaslatot:

„Gádoros Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

1. a Gádorosi Birkózó Egyesület által a 2016. évi önkormányzati támogatás elszámolásának benyújtása során jelentkező – számlákkal nem igazolt – 60.405,- forint Önkormányzat részére való visszafizetésétől eltekint úgy, hogy az Egyesület részére – kérelmük alapján – a 2017. január-február havi működésére biztosítja az összeget, mellyel 2018. január 31. napjáig köteles elszámolni.
2. felhatalmazza a polgármestert az 1. pont szerinti támogatási szerződés aláírására

Végrehajtásért felelős: Maronka Lajos a támogatási szerződés aláírásáért  
Határidő: 2017. január 31”

**Felelős:** Varga Zsolt ülést levezető bizottsági tag a Bizottság véleményének ismertetéséért  
**Határidő:** értelem szerint

**Varga Zsolt ülést levezető bizottsági tag:**

Megkérdezi a jelenlevőket, hogy további észrevételük vagy kérdésük van-e?

Megállapította, hogy kérdés, észrevétel nincs.

Megköszöni a részvételt, az ülést bezárja.

**K.m.f.**

  
Varga Zsolt

ülést levezető bizottsági tag



Palai József  
bizottsági tag